

با توجه به استعلام بهاء اخذشده، این قرارداد فی مابین شرکت آزمایشگاه فنی و مکانیک خاک با شماره ثبت ۶۵۵۳۵ و دارای کد اقتصادی ۴۱۱۱۱۱۳۳۹۸۳۴ و شناسه ملی ۱۰۱۰۱۱۰۵۰۸۹ به نمایندگی آقای سید رضا حسینی رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل که از این پس کارفرما نامیده می شود از یک طرف و شرکت ..... با شماره ثبت .....، شناسه ملی ..... و کد اقتصادی ..... به نمایندگی ..... با سمت ..... که در این قرارداد مشاور نامیده می شود از طرف دیگر با شرایط و مفاد زیر منعقد می گردد.

#### ماده ۱. موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از انجام خدمات و آزمایشات رادیوگرافی RT در پروژه قطعه اول خط انتقال طرح آبرسانی به شهرهای شمالی استان کرمان با مشخصات ذیل و مطابق شرح خدمات مندرج در قرارداد:

- قطعه اول خط انتقال طرح آبرسانی به شهرهای شمالی استان کرمان به طول ۲۳۵ کیلومتر با لوله های فلزی به قطر ۱۸۰۰ ، ۲۰۰۰ ، ۲۲۰۰ و ضخامت ۱۴/۲۷ و با لوله های ۱۲ متری.

#### ماده ۲. مبلغ کل قرارداد :

مبلغ کل قرارداد به عدد: ..... ریال (به حروف):  
..... ریال) است که پس از کسر کلیه کسورات قانونی به شرح ذیل در وجه مشاور قابل پرداخت خواهد بود.

۱.۲. کلیه پرداخت های انجام شده در وجه مشاور با احتساب قانون مالیات بر ارزش افزوده در قبال ارائه گواهی ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده از سوی مشاور توسط خریدار پرداخت خواهد شد. بدیهی است مشاور در صورتی مجاز به دریافت مالیات بر ارزش افزوده خواهد بود که صورتحساب خود را مطابق نمونه وزارت امور اقتصادی و دارائی تنظیم و به همراه گواهی نامه معتبر ثبت نام در اداره مالیات بر ارزش افزوده به کارفرما ارائه نماید.

۲.۲. مشاور قبل از ابلاغ قرارداد توسط کارفرما، متعهد به ارائه ضمانت نامه بانکی معتبر مورد قبول کارفرما و به ارزش پنج درصد مبلغ قرارداد خواهد بود. تضمین یادشده پس از خاتمه قرارداد، تسویه حساب نهایی، ارائه مقاصحساب بیمه توسط مشاور به کارفرما و در صورت رضایت کارفرما از عملکرد مشاور به وی مسترد می گردد.

۳.۲. از هر پرداخت به مشاور، ده درصد به عنوان حسن انجام کار و پنج درصد به عنوان علی الحساب بیمه کسر می گردد. بدیهی است این مبالغ به همراه تضمین انجام تعهدات پس از ابلاغ خاتمه قرارداد، تسویه حساب نهایی، ارائه مقاصحساب بیمه توسط مشاور به کارفرما و در صورت رضایت کارفرما از عملکرد مشاور به وی مسترد می گردد.

۴.۲. در صورت ایجاد هرگونه خسارت به کارفرما ناشی از قصور و یا اشتباه مشاور، کارفرما محق است نسبت به محاسبه خسارات وارده به خود اقدام و معادل خسارت ایجادشده را از محل مطالبات و تضامین مشاور کسر نماید و مشاور حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

۵.۲. کلیه کسورات قانونی این قرارداد به عهده مشاور خواهد بود.

۶.۲. صورت وضعیت کارهای انجام شده با توجه به شرح خدمات قرارداد در پایان هر ماه توسط مشاور تهیه و در اختیار کارفرما قرار داده می شود و کارفرما متعهد است پیرو آن نسبت به صدور صورت وضعیت و ارسال جهت کارفرمای اصلی اقدام نموده و پس از رسیدگی و تایید آن توسط کارفرمای اصلی، مبلغ مذکور را به حساب بستانکاری مشاور منظور نماید. بدیهی است پرداخت حق الزحمه های فوق، منوط به وصول حق الزحمه از کارفرمای اصلی و پس از کسر کسورات قانونی می باشد.

### ماده ۳. مدت قرارداد

مدت زمان اجرای این قرارداد از تاریخ ابلاغ به مدت یک سال شمسی است که در صورت نیاز و تشخیص کارفرما تا سقف ۲۵٪ قابل افزایش یا کاهش است.

### ماده ۴. تعهدات مشاور

۱.۴. در طول اجرای قرارداد کلیه هزینه های ایاب و ذهاب و اقامت کارکنان مشاور به عهده وی می باشد.

۲.۴. مشاور متعهد می گردد در صورت اعلام نیاز کارفرما، ۳ فقره گزارش سفارشی تولید و به صورت رایگان در اختیار کارفرما قرار دهد.

۳.۴. مشاور متعهد می گردد کلیه اطلاعات کارفرما را محرمانه تلقی نموده و از افشای آن خودداری نماید.

۴.۴. مشاور متعهد می گردد کلیه خدمات موضوع قرارداد را بر اساس شرح خدمات مندرج در قرارداد و یا دستورالعمل های ارائه شده توسط دستگاه نظارت مقیم کارگاهی انجام دهد.

### ماده ۵. حل اختلاف

در صورت بروز هرگونه اختلاف در تعبیر یا اجرای مفاد قرارداد، ابتدا موضوع از طریق مذاکره حل و فصل می گردد و در صورت عدم حصول نتیجه موضوع از طریق مراجع ذیصلاح قضایی اقدام خواهد شد. بدیهی است طی این مدت، مشاور متعهد به انجام خدمات موضوع قرارداد بر اساس نظر کارفرما خواهد بود.

### ماده ۶. فسخ قرارداد

خریدار در هر زمان می تواند با یک ماه اعلان قبلی و بدون مراجعه به مراجع قضایی قرارداد را فسخ نماید و کلیه هزینه های مربوط به اجرای قرارداد، مشروط به عدم قصور مشاور و مرتبط با موضوع قرارداد، تا زمان فسخ قرارداد که پرداخت نشده است محاسبه شده و توسط کارفرما پرداخت خواهد شد.

ماده ۷. نشانی قانونی طرفین قرارداد

نشانی قانونی کارفرما: تهران، انتهای خیابان کارگر شمالی، بالاتر از کوی دانشگاه، شماره ۱۴۶۴ شماره تلفن: ۸۸۰۰۷۹۵۳

شماره فاکس: ۸۸۰۲۵۴۲۰

نشانی قانونی مشاور: .....

هر گونه نامه یا اختطاری که به نشانی های مزبور ارسال گردد ابلاغ شده تلقی میگردد. هرگاه هر یک از طرفین تغییری در نشانی خود بدهد مکلف است دو هفته قبل تغییر نشانی خود را کتبا به طرف دیگر اعلام نماید در غیر اینصورت نشانی های فعلی اقامتگاه طرفین شناخته شده ارسالی رسمی و ابلاغ شده تلقی میگردد.

ماده ۸. قانون منع مداخله کارکنان دولت :

مشاور اقرار می نماید که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت نبوده و متعهد به رعایت قانون مذکور می باشد.

ماده ۹. نسخ قرارداد

این قرارداد در سه نسخه و نه ماده تنظیم و کلیه صفحات آن به امضاء طرفین قرارداد رسیده و کلیه نسخ آن حکم واحد را دارد.

**پیوست شماره یک: شرح خدمات**

۱. تمامی سرهای مایتر باید صد در صد رادیوگرافی شوند. ضمناً تعمیرات مورد نظر کاتدی می شوند یا اینکه محل معیوب ریپیر می شوند سپس مجدداً رادیوگرافی می شوند.
۲. منظور از سرهای مایتر Miter Weld حالتی است که Offset بیشتر از ۲ درجه باشد..
۳. به ازای هر Defect مشاهده شده طی N.D.T به میزان ۲ برابر طول جوش تست شده (سالم و معیوب) از همان جوشکاری (ترجیحاً در همان تاریخ) مجدداً N.D.T می گردد و این دوره تسلسل تا زمان قابل قبول بودن تمام موارد (ACC) ادامه پیدا خواهد کرد (هزینه های ناشی از این موضوع به عهده مشاور خواهد بود).

پیوست شماره دو: جدول حق الزحمه

بهای کل هر آزمایش (ریال)	بهای واحد هر آزمایش (ریال)	تعداد	مشخصات آزمایش
			انجام آزمایش کنترل کیفی جوش به روش RT با فیلم رادیوگرافی ریزدانه با حداقل عرض ۱۰ سانتی متر به همراه تفسیر و تحلیل نتایج آزمایش

پیوست شماره ۵ سه: شرایط خصوصی

- تامین محل چاله سورس و تاریک خانه در محل پروژه به عهده کارفرما می باشد.
- کارفرما مشخصات سرچوش ها را در فرم درخواست انجام عملیات رادیوگرافی درج و با در نظر گرفتن حداقل شارژ به میزان ۱۵ متر طول رادیوگرافی، ۲۴ ساعت قبل از عملیات به نماینده مشاور تحویل خواهد داد.
- کارفرما مجاز به کنترل مجدد و تفسیر فیلم های تحویلی و گزارشات فنی صادره مشاور در هر زمان مورد نیاز که صلاح بداند خواهد بود.
- تعداد آزمایشات به صورت پیش بینی بوده و تماما با نظر کارفرما قابل تغییر (کاهش یا افزایش) می باشد.
- نقرات انجام دهنده تست RT می بایست حداقل level II بوده و تاییدیه level III را داشته باشند. همچنین کلیه بازرسی و انجام دهنده های تست ها می بایست مورد تایید مهندس مشاور و یا کارفرما باشند.
- کارفرما مجاز است درخواست های تست های غیر مخرب را بر اساس سرچوش های کامل و یا ناقص (بخشی از یک سرچوش) صادر نماید و هیچ گونه اضافه پرداختی بابت صعوبت و .... در این مورد پرداخت نمی گردد.
- فیلم های غیر قابل تفسیر حذف شده و مجددا در همان مکان رادیوگرافی شود.
- فقط حق الزحمه فیلم های قابل تفسیر قابل پرداخت خواهد بود.

پیوست شماره چهار: عوامل اجرایی

۱- تجهیزات فنی برای انجام کار

ردیف	نوع و مشخصات تجهیزات	حداقل تعداد مورد نیاز برای این پروژه	برند مورد استفاده
۱	دوربین رادیوگرافی برای هر پروژه	۲	دارای برند Sentinel یا mat
۲	فیلم مصرفی ریزدانه با حداقل عرض ۱۰ سانتی متر	به مقدار کافی	دارای یکی از برند های MX125 یا AGFA D4 یا Foma R7
۳	چشمه IR192 با میزان شارژ چشمه (کوری) $20 < X < 110$		

روش های رادیوگرافی:

- الف. Single wall Single image  
 ب. Double wall Single image  
 ج. Double wall Double image

۲- عوامل انسانی

- یک نفر به عنوان فیزیک بهداشت (دارای حداقل مدرک تحصیلی لیسانس، مدرک ایزو و Level II R.T و مدرک معتبر و پیشرفته حفاظت در برابر اشعه).
- یک نفر به عنوان مسئول طرح (دارای حداقل مدرک تحصیلی لیسانس، مدرک ایزو و Level II R.T و مدرک معتبر و پیشرفته حفاظت در برابر اشعه).
- یک نفر به عنوان مفسر فیلم (دارای حداقل مدرک تحصیلی دیپلم، مدرک ایزو و Level I R.T ، سابقه کار مرتبط حداقل دو سال در خطوط لوله و آشنایی و تسلط بر تفسیر فیلم و معیارهای پذیرش مطابق با استانداردهای API 1104، AWWA C200 و AWWA C206).
- دو نفر به عنوان پرتونگار به ازای هر دوربین (دارای حداقل مدرک تحصیلی دیپلم فنی، سابقه کار مرتبط حداقل یک سال در خطوط لوله و مدرک معتبر و پیشرفته حفاظت در برابر اشعه).



### اسناد ارزیابی فنی مالی (یک مرحله‌ای) انجام خدمات و آزمایشات RT

#### الف. دعوت‌نامه تکمیل اسناد ارزیابی فنی و قیمت

بدین‌وسیله از آن شرکت دعوت می‌شود نسبت به ارائه پیشنهاد انجام کار، توانمندی‌ها و تجربیات برای ارزیابی فنی و قیمت جهت انجام پروژه با مشخصات و شرایط مشروحه ذیل شرکت فرمایند:

موضوع: انجام خدمات و آزمایشات رادیوگرافی RT در پروژه قطعه اول خط انتقال طرح آبرسانی به شهرهای شمالی استان کرمان

#### ۱- محدوده و مشخصات پروژه:

اجرای خط لوله آب در پروژه قطعه اول خط انتقال طرح آبرسانی به شهرهای شمالی استان کرمان به طول ۲۳۵ کیلومتر با لوله های فلزی به قطرهای ۱۸۰۰، ۲۰۰۰، ۲۲۰۰، ۲۴۰۰ میلیمتر و ضخامت ۱۴/۲۷ و با لوله های ۱۲ متری.

۲- پیشنهادها و اسناد و مدارک: مشاور باید مستندات و پیشنهادهای خود را به صورت دقیق و واضح ارائه کند.

۳- مدارک صلاحیت و گواهینامه‌های لازم: گواهینامه‌های تأیید صلاحیت انجام آزمون های موضع استعمال شامل:

۱-۴- گواهی نامه معتبر رادیوگرافی جوش.

۲-۴- گواهی نامه معتبر تفسیر فیلم و رادیوگرافی RT

۳-۴- گواهی نامه معتبر حفاظت در برابر اشعه.

۴- مدت‌زمان: مدت‌زمان انجام پروژه متناسب با باقیمانده مدت زمان قراردادهای منعقدہ کارفرما با کارفرمایان اصلی پروژه است.

۵- کارفرما: شرکت آزمایشگاه فنی و مکانیک خاک.

۶- آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها: آخرین مهلت تسلیم پیشنهاد تا ساعت ۱۴ روز شنبه مورخ ۹۸/۳/۱۸ است.

۷- نشانی محل تسلیم پیشنهادها: تهران، خیابان کارگر شمالی، بالاتر از جلال آل احمد، روبروی دانشکده زبان های

خارجی، شرکت سهامی آزمایشگاه فنی و مکانیک خاک

۸- حداقل امتیاز کل قابل قبول برای پذیرش: ۶۵ امتیاز.

کسب امتیاز حداقل ۶۰ درصد از امتیاز برای هر کدام از ردیف‌های مربوط به دارا بودن توان تجهیزاتی آماده‌به‌کار،

روش انجام کار و کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی الزامی است؛ و هریک از پیشنهادها که نتوانند این امتیاز را

کسب نمایند حذف و مشاور ارائه‌کننده پیشنهاد حق هرگونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب می‌نماید.

۹- روش ارزیابی: این ارزیابی به صورت تک مرحله‌ای انجام می‌شود و پس از ارزیابی توانمندی شرکت‌ها، پاکت

مالی شرکت‌های مورد پذیرش گشوده خواهد شد. کارفرما در رد یا قبول پیشنهادها مختار بوده و مشاور حق هرگونه

اعتراضی را از خود سلب می‌نماید.





### ب. نکات لازم جهت آگاهی

مشاوران باید قبل از ارائه پیشنهاد از نوع کار شناخت کافی کسب کرده باشند و قبل از تسلیم پیشنهاد، اسناد و مدارک را دقیقاً مطالعه و بررسی و از مفهوم جزء به جزء آنها مطلع شوند. مشاور ملزم است اطلاعات مرتبط با ساختار سازمانی پروژه، نیروی انسانی، مدارک تحصیلی و تخصص آنها و تجهیزات اندازه گیری موجود برای انجام پروژه را ارائه کند. لازم است نام، مدل یا ورژن و شرکت سازنده تجهیزات سخت افزاری و نرم افزاری مورد استفاده در پروژه قید و انتظارات موضوع کار را برآورده نماید. همچنین اطلاعاتی دقیق از روش انجام آزمون ارائه کند. لازم به ذکر است که تمامی اسناد و مدارک باید به صورت مستند باشد.

چنانچه هنگام مطالعه اسناد و مدارک به نظر پیشنهاددهنده نکات مبهم و یا ناقص وجود داشته باشد که نیاز به شرح و توضیح بیشتری باشد پیشنهاددهنده باید در آن مورد از کارفرما استفسار نماید و چنانچه در نتیجه این استفسار اطلاعات و توضیحاتی به دست آید که در اسناد و مدارک منعکس نباشد مراتب کتباً به اطلاع استفسار کننده و همچنین سایر پیشنهاددهندگان خواهد رسید. هر نوع توضیح یا تجدیدنظر اضافه یا حذف مطلبی به مدارک از طریق رسمی انجام و طی نامه به نشانی پیشنهاددهندگان ارسال و یا تسلیم می گردد و این ضمایم جزء مدارک منظور خواهد گردید. هیچ گونه استنادی از طرف پیشنهاددهندگان به توضیحات شفاهی و هیچ نوع ادعای بعدی به دلیل اینکه پیشنهاددهنده به شرایط و اوضاع و احوال کلی و محلی واقع نبوده است و هیچ گونه تعذر به عدم فهم مطالب اسناد و یا استناد به نارسا بودن مطالب مندرج در آنها از طرف پیشنهاددهنده مسموع نخواهند بود.

**تعهدنامه شماره ۱: «ایمنی»**

رعایت کلیه مسائل ایمنی، به عهده مشاور است و چنانچه قصوری صورت گیرد مسئول عواقب آن مشاور بوده و رأساً بایستی پاسخگو باشد. مشاور برداشت از مفاد دستورالعمل یادشده اطلاع حاصل نموده است. مشاور متعهد می‌شود نسبت به اجرایی کردن طرح ایمنی پیشنهادی در حین برداشت داده اقدام نماید. مشاور متعهد می‌شود تمامی کارکنان از نکات ایمنی در حین کار، آگاه بوده و آموزش‌های لازم به آن‌ها داده شده است.

مشاور متعهد است برای کلیه کارکنان لباس مناسب و قابل‌رؤیت، کفش حفاظتی و تجهیزات ایمنی تهیه نماید و استفاده از آن را برای تمامی کارکنان در حین کار الزام نماید.

مشاور متعهد است در شرایط بحرانی مانند طوفان، سیل و مواردی که خطر برای کارکنان دارد یا امکان کاهش دقت یا بروز خطا در برداشت شود، کار را تعطیل کند.

مشاور متعهد است محل اقامت ایمن و مناسب برای عوامل برداشت تأمین کند.

محل امضاء مجاز و مهر

شرکت پیشنهاد دهنده

**تعهدنامه شماره ۲: «کالیبراسیون»**

با توجه به اهمیت کالیبراسیون تجهیزات مورد استفاده در صحت داده و سیستم مدیریت کیفیت، مشاوران متعهد می‌شوند از تجهیزاتی استفاده کنند که توسط مراجع ذیصلاح که دارای گواهینامه تأیید صلاحیت از موسسه استاندارد و تحقیقات صنعتی یا سایر مراکز معتبر داخلی یا بین‌المللی می‌باشند، کالیبره شده باشد. مشاور ضمن ارائه اصل فرم تأیید کالیبراسیون به کارفرما، از استفاده از تجهیزات کالیبره نشده در پروژه جدا خودداری نماید.

محل امضاء مجاز و مهر

شرکت پیشنهاد دهنده

محل امضاء مجاز و مهر

شرکت پیشنهاد دهنده



### تعهدنامه شماره ۳: «نیروی انسانی»

مشاور متعهد می‌شود از نیروهای ذیصلاح و معرفی شده به کارفرما بر اساس اسناد ارزیابی در پروژه استفاده نماید. به کارگیری سایر افراد و نیز به کارگیری اتباع بیگانه خصوصاً نیروی افغانی در پروژه تحت هر شرایطی ممنوع است.

محل امضاء مجاز و مهر

شرکت پیشنهاد دهنده

### تعهدنامه شماره ۴: «نرم افزارها»

مشاور متعهد می‌شود از نرم افزارهای معتبر و معرفی شده در اسناد ارزیابی استفاده کند. اعتبار سنجی و اطمینان از صحت خروجی نرم افزارها به عهده مشاور است.

محل امضاء مجاز و مهر

شرکت پیشنهاد دهنده

محل امضاء مجاز و مهر

شرکت پیشنهاد دهنده



## پرسشنامه مشخصات ثبتی و عمومی مشاور

نام کامل شرکت کننده: شماره ثبت: تاریخ تأسیس:  
 نوع شرکت: رتبه شرکت: تلفن دفتر شرکت:  
 کد اقتصادی: شناسه ملی:  
 آدرس قانونی شرکت:  
 سهامداران شرکت:  
 اعضای هیئت مدیره:

ردیف	نام و نام خانوادگی	میزان سهام	سمت در شرکت	مدرک تحصیلی	دانشگاه محل اخذ مدرک	سال اخذ مدرک	سابقه مفید (سال)
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							

توضیح: اطلاعات جدول فوق می‌بایست برای کلیه سهامداران، مدیرعامل و اعضای هیئت مدیره شرکت تکمیل شود.  
 کپی مدارک تحصیلی اعضای هیئت مدیره ضمیمه گردد.



## روش‌ها و معیارهای ارزیابی فنی

ارزیابی مشاوران بر اساس معیارها و ضرایب وزنی ارائه شده در جدول ذیل انجام خواهد شد.

ردیف	معیار ارزیابی	ضریب وزنی
۱	سابقه اجرایی (تجربه) در رشته و زمینه مشابه	۵
۲	توان تجهیزاتی آماده به کار	۲۵
۳	کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی	۱۵
۴	حسن سابقه	۵
۵	توان مالی و پشتیبانی	۵
۶	مدیریت کارآمد و سیستم مدیریتی مناسب	۵
۷	روش انجام کار	۳۰
۸	ایمنی	۱۰
	جمع	۱۰۰

مشاور جهت شرکت در ارزیابی توان اجرای کار باید اطلاعات مورد نیاز را بسته به مورد، به صورت تشریحی یا مطابق نمونه‌های ارائه شده در قسمت فرم‌های اطلاعاتی تنظیم نماید.

در مواردی که ارائه مستندات از مشاور خواسته شده، وی باید مدارک تعیین شده را در بخشی مجزا به نام «مستندات» به تفکیک برای هر معیار ارائه کند. همچنین مشاور باید کلیه مستندات و مدارک مثبتی را که ارائه آن‌ها همراه اسناد ارزیابی خواسته نشده است، در دسترس داشته باشد و در صورت نیاز هیئت ارزیابی، ظرف ۲۴ ساعت از زمان درخواست، آن‌ها را به کارفرما تسلیم نماید.

اطلاعات مورد نیاز بر اساس معیارهای تعیین شده برای ارجاع کار تنظیم گردیده که فهرست این معیارها همراه با ضریب وزنی مربوطه و سقف امتیاز در نظر گرفته شده برای آن‌ها، در بخش مربوط آمده است. در مواردی که برای گرفتن امتیاز کامل شرایط خاصی تعیین شده، چنانچه بخشی از آن شرایط برای مشاور تأمین باشد، امتیازی به وی تعلق نخواهد گرفت. ترتیب و نحوه ارزیابی و تعیین امتیاز بر اساس اطلاعات ارائه شده، به شرح زیر است:

## ۱- سابقه اجرایی در رشته و زمینه مشابه

۱-۱- برای این قسمت، مشاور در فرم شماره ۱ فهرست کلیه پروژه‌هایی را که در ۵ سال اخیر به پایان رسانده یا پیشرفت ریالی آن‌ها حداقل ۹۰ درصد مبلغ اولیه پیمان است، با مشخصات خواسته شده درج می‌نماید.

۱-۲- مستندات این بخش برای پروژه‌های مشابه مندرج در فرم شماره ۱ شامل موارد زیر است:

محل امضاء مجاز و مهر

شرکت پیشنهاد دهنده



۱-۲-۱- نام پروژه.

۱-۲-۲- تصویر کلیه صفحات موافقت‌نامه (پیمان).

۱-۲-۳- تصویر شرح خدمات قراردادها و اسناد لازم برای تعیین نوع پروژه.

۱-۲-۴- تصویر بخشی از شرایط خصوصی پیمان که شرایط در آن تعیین شده است.

۱-۲-۵- تصویر صورت‌جلسه تحویل موقت یا قطعی یا نامه کارفرما مبنی بر اتمام پروژه، برای کارهای تحویل شده.

۱-۲-۶- تصویر نامه کارفرما یا دستگاه نظارت مبنی بر تصویب آخرین صورت‌وضعیت موقت تاکنون برای پروژه‌های

با پیشرفت ریالی ۹۰ درصد به بالا، که مبلغ تأیید شده صورت‌وضعیت در آن درج گردیده باشد.

۱-۳- حداکثر امتیاز در صورتی احراز می‌شود که دو کار مشابه و برابر یا بیشتر از رقم پروژه پیش رو در هر کدام از

انواع پروژه‌ها اجرا شده باشد و برای مقادیر کمتر امتیاز به تناسب کاهش می‌یابد.

۲- داشتن تجهیزات و ماشین‌آلات آماده به کار یا در دسترس برای این پروژه

۱-۲- مشاور باید نوع، مشخصات و قابلیت‌های تجهیزات و ماشین‌آلات پیشنهادی خود برای انجام پروژه را همراه با

وضعیت و نحوه تأمین آن‌ها در فرم شماره ۲ درج کند.

۲-۲- مستندات مربوط به این معیار، تصویر مستندات یا سند مالکیت برای ماشین‌آلات اصلی یا تصویر برگ خرید

برای سایر تجهیزات و ماشین‌آلات است.

۲-۳- تعیین امتیاز مربوط به ماشین‌آلات، فقط به ماشین‌آلات و تجهیزات تحت تملک و بر اساس حداقل تعداد

مندرج در فرم ارزیابی صورت می‌گیرد.

۳- کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه:

۱-۳- مشاور باید سطح تحصیلات، تخصص و سوابق نیروهای اصلی و کلیدی خود را برای سمت‌های مشخص شده

در فرم شماره ۳ ارائه نماید.

۲-۳- مستندات این بخش عبارت است از تصویر آخرین مدرک تحصیلی کارکنان معرفی شده در فرم ۳ و سابقه

معتبر کارکنان کلیدی.

۳-۳- در صورت معرفی کارکنان کلیدی صلاحیت‌دار لازم، کل امتیاز این بخش به متقاضی مربوط تعلق می‌گیرد.

این امتیاز بر اساس نسبت تکمیل سازمان کارکنان کلیدی محاسبه می‌شود.

۴- حسن سابقه در کارهای قبلی و فقدان سوء پیشینه حرفه‌ای

۱-۴- در خصوص حسن سابقه و فقدان سوء پیشینه، مشاور باید فرم شماره ۴ را با مشخصات پروژه‌هایی که در ۵

سال اخیر برای آن‌ها از کارفرمای مربوط رضایت‌نامه دریافت کرده است، پر کند.



- ۴-۲- مستندات این قسمت عبارت از تصویر انواع رضایت‌نامه صادرشده برای اتمام کار پروژه‌های مندرج در فرم شماره ۴، تصویر تشویق‌نامه و یا تقدیرنامه از سوی کارفرمایان قبلی و فرم‌های ارزشیابی تکمیل‌شده توسط کارفرما و نیز اسناد فسخ، خاتمه، محرومیت و ضبط ضمانت‌نامه‌ها است.
- ۴-۳- این امتیاز بر اساس نسبت وجود صلاحیت‌ها و تشویق‌نامه‌ها و رضایت‌نامه‌ها و اسناد فسخ یا خاتمه یا محرومیت و ضبط ضمانت‌نامه محاسبه خواهد شد.

#### ۵- توان مالی و پشتیبانی

- ۵-۱- در خصوص توان مالی مشاور باید فرم شماره ۵ را تکمیل نموده و مدارک مربوط به آن را ارسال نماید.
- ۵-۲- ارزیابی توان مالی مشاوران بر اساس اطلاعات مالی حداکثر پنج سال گذشته تعیین می‌شود.
- ۵-۳- حداکثر امتیاز توان مالی بر اساس یکی از اطلاعات ذیل بررسی خواهد شد:
- الف- میزان مالیات متوسط سالانه یا هزینه بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی‌الحساب پرداخت‌شده
- ب- مبلغ درآمد ناخالص سالانه حسابرسی شده، مستند به صورت وضعیت‌های قطعی یا موقت.
- ج- دارائی‌های مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارائی‌ها یا دفاتر قانونی.
- د- تأمین اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع پروژه.
- ۵-۴- مستندات این قسمت عبارت از تصویر مفصاحساب مالیاتی، ترازنامه، گزارش سود و زیان سالانه و ضمانت‌نامه‌های دریافت شده در طول پنج سال گذشته، صورت وضعیت‌ها و سایر مستندات مندرج در بند ۵-۳ است.

#### ۶- مدیریت کارآمد و سیستم مدیریتی مناسب برای اجرای کار

- ۶-۱- ارزیابی این بخش شامل ارزیابی اعضای هیئت‌مدیره، استقرار سیستم مدیریت کیفیت یا سایر سیستم‌های مدیریت، عضویت در انجمن‌های تخصصی و دوره‌های آموزشی تخصصی مرتبط است.
- ۶-۲- مستندات این قسمت شامل مدرک تحصیلی اعضا هیئت‌مدیره، گواهی معتبر گذراندن یا تدریس دوره‌های مدیریت و فنی مرتبط با موضوع پروژه برای اعضا هیئت‌مدیره، گواهی معتبر برای استقرار سیستم مدیریت کیفیت، گواهی عضویت شرکت در مجامع تخصصی است.
- ۶-۳- امتیاز به ازای مرتبط بودن مدارک تحصیلی اعضا هیئت‌مدیره، ارائه گواهی‌های دوره‌های مدیریت و دوره‌های فنی مرتبط با موضوع پروژه برای اعضای هیئت‌مدیره و گواهی عضویت شرکت در مجامع تخصصی معتبر ملی و یا بین‌المللی و استقرار یک سیستم مدیریتی احراز خواهد شد.

#### ۷- روش انجام کار



## شرکت آزمایشگاه فنی و مکانیک خاک (سهامی خاص)

ارزیابی روش انجام کار بر اساس پیشنهاد روش و فرم شماره ۷ انجام می‌شود. حداکثر امتیاز این بخش در صورتی احراز می‌شود که در پیشنهاد تمامی روش‌ها و موارد درخواستی به تفصیل و با ذکر جزئیات بیان شوند. امتیاز روش انجام کار به تناسب عدم درج جزئیات کاهش می‌یابد. رعایت موارد زیر در این قسمت الزامی است:

۱-۷- ساختار مدیریتی با ذکر جزئیات و تعریف ارتباطات سازمانی شود.

۲-۷- روش پیشنهادی برای انجام آزمایشات تشریح شوند.

۳-۷- داده‌ها به چه روشی ثبت و ذخیره‌سازی می‌شوند.

۴-۷- روش کالیبراسیون تجهیزات و ذکر نرم‌افزارهای مورد استفاده در این کار با جزئیات بیان شود.

۵-۷- نحوه تنظیم گزارش‌ها، جامع بودن آن و فرمت داده‌های خروجی به‌طور دقیق بیان شود.

۶-۷- نرم‌افزارهای مورد استفاده برای محاسبه و پردازش داده‌ها معرفی شوند.

۷-۷- نظام کنترل کیفیت و ذکر حداقل استانداردهای لازم برای تأیید صحت عملکرد تجهیزات و داده‌های جمع‌آوری شده.

۸-۷- سرعت و زمان برحسب واحد معتبر بیان شود.

۹-۷- ذکر محدودیت‌های عملیاتی و موانعی که باعث کاهش دقت می‌شوند و راهکارهای رفع این موانع به‌طور دقیق بیان شوند.

۱۰-۷- استانداردهای مورد استفاده بیان شوند.

۱۱-۷- روش پردازش داده‌ها با ذکر جزئیات دقیق بیان شود.

### ۸- ایمنی

ارزیابی ایمنی بر اساس مستندات مطابق با فرم شماره ۸ انجام می‌شود. حداکثر امتیاز این بخش زمانی احراز می‌شود که:

۱-۸- ارائه طرح ایمنی در حین کار با ذکر جزئیات دقیق برای اخذ امتیاز کامل ضروری است.

۲-۸- مشاور باید اسناد مالکیت تجهیزات لازم برای اجرای طرح ایمنی را ارائه کند.

۳-۸- مشاور باید فهرست تجهیزات و لوازم مورد نیاز برای کارکنان برداشت را به‌طور کامل و دقیق ذکر کند.

۴-۸- عوامل و کارکنان دوره‌های آموزشی ایمنی را دیده باشند. ارائه گواهی شرکت در دوره ایمنی در حین عملیات برای تمامی کارکنان الزامی است.





## فرم شماره (۱)

۱- سوابق اجرایی در پروژه‌های مشابه (پایان یافته یا پیشرفت ریالی حداقل ۹۰٪)

ردیف	نوع پروژه	محل اجرا	کارفرما	مهندسین مشاور (دستگاه نظارت)	تاریخ آغاز	تاریخ اتمام یا درصد پیشرفت ریالی	مبلغ پیمان (میلیون ریال)	مدت پیمان (مدت اولیه + تمدید مدت)	ملاحظات
۱									
۲									
۳									
۴									
۵									
۶									

- شرح خدمات پروژه و اسناد لازم برای نشان دادن نوع پروژه پیوست شود.



## فرم شماره (۲)

## ۲- تجهیزات آماده به کار مورد نیاز و روش های رادیوگرافی برای این پروژه

ردیف	نوع و مشخصات تجهیزات	حداقل تعداد مورد نیاز برای این پروژه	برند مورد استفاده
۱	دوربین رادیوگرافی برای هر پروژه	۲	دارای برند Sentinel یا ymat
۲	فیلم مصرفی ریزدانه با حد اقل عرض ۱۰ سانتی متر	به اندازه عکس های مورد نیاز	دارای یکی از برند های MX125 یا Foma R7 یا AGFA D4
۳	چشمه IR192 با میزان شارژ چشمه (کوری) $20 < X < 110$		

- تجهیزات باید تحت تملک پیشنهاددهنده بوده و قابلیت های ذکر شده را داشته باشد. در غیر این صورت امتیازی تعلق نخواهد گرفت.

## روش های رادیوگرافی:

الف. Single wall Single image

ب. Double wall Single image

ج. Double wall Double image



## فرم شماره (۳)

## ۲- کادر فنی و عناصر کلیدی برای این پروژه

نام و نام خانوادگی		رشته و مدرک تحصیلی و دانشگاه یا مؤسسه محل تحصیل		سابقه کار (سال)	مسئولیت پیش بینی شده
<b>اهم سوابق اجرایی</b>					
ردیف	نام و محل اجرای کارهای مشابه یا مرتبط	کارفرما	مبلغ پیمان (م.ر)	تاریخ آغاز پروژه	تاریخ اتمام پروژه
۱					
۲					
۳					

- برای هر یک از افراد یک فرم پر شود. مدارک مستند در خصوص سابقه افراد کلیدی ضمیمه شود.

## نیروی انسانی مورد نیاز برای پروژه:

- یک نفر به عنوان فیزیک بهداشت (دارای حداقل مدرک تحصیلی لیسانس، مدرک ایزو و Level2 R.T و مدرک معتبر و پیشرفته حفاظت در برابر اشعه).
- یک نفر به عنوان مسئول طرح (دارای حداقل مدرک تحصیلی لیسانس، مدرک ایزو و Level2 R.T و مدرک معتبر و پیشرفته حفاظت در برابر اشعه).
- یک نفر به عنوان مفسر فیلم (دارای حداقل مدرک تحصیلی دیپلم، مدرک ایزو و Level1 R.T، سابقه کار مرتبط حداقل دو سال در خطوط لوله و آشنایی و تسلط بر تفسیر فیلم و معیارهای پذیرش مطابق با استانداردهای API 1104، AWWA C200 و AWWA C206).
- دو نفر به عنوان پرتونگار به ازای هر دورین (دارای حداقل مدرک تحصیلی دیپلم فنی، سابقه کار مرتبط حداقل یک سال در خطوط لوله و مدرک معتبر و پیشرفته حفاظت در برابر اشعه).



## فرم شماره (۴)

۴- حسن سابقه در کارهای قبلی و فقدان سوء پیشینه حرفه‌ای

- پروژه‌هایی که مشاور در ۵ سال اخیر برای انجام آن‌ها تقدیرنامه، رضایت‌نامه یا تشویق‌نامه و یا فرم ارزشیابی تکمیل شده دریافت کرده است.

ردیف	نام پروژه	محل اجرا	کارفرما	مهندس مشاور	تاریخ آغاز	تاریخ اتمام یا درصد پیشرفت ریالی	مبلغ پیمان (ریال)	نوع مدارک ضمیمه شده (تقدیرنامه، تشویق‌نامه و ...)
۱								
۲								
۳								
۴								
۵								

- کلیه مدارک و مستندات ضمیمه شود.



## فرم شماره (۵)

۵- اطلاعات مربوط به توان مالی مشاور

الف- گردش مالی ۵ سال گذشته

سال				
گردش مالی				

- کلیه مدارک و مستندات ضمیمه شود.

ب- ضمانت نامه های دریافت شده از بانک ها، مؤسسات اعتباری یا بیمه ها در ۵ سال گذشته

ذینفع ضمانت نامه	مبلغ ضمانت نامه	نوع ضمانت نامه

\* تصویر ضمانت نامه های دریافت شده ضمیمه اسناد ارسال گردد.

ج- ترازنامه ۵ سال گذشته

د- اظهارنامه مالیاتی ۵ سال گذشته

ح- بیمه تأمین اجتماعی

ز- صورت وضعیت ها

و- فهرست دارایی ها

ه- سایر مدارک مرتبط



## فرم شماره (۶)

## مدیریت کارآمد و سیستم مدیریتی مناسب

## الف- اعضاء هیئت مدیره

ردیف	سمت در هیئت مدیره	تحصیلات	سابقه عضویت در هیئت مدیره	سابقه مدیریت در سایر شرکتها	عنوان دوره های آموزشی	سمت در دوره	نوع دوره مرتبط (مدیریتی/فنی)	جمع ساعات آموزشی دوره های مرتبط
	مدیرعامل							
	عضو هیئت مدیره							
	عضو هیئت مدیره							

- کلیه مدارک و مستندات ضمیمه شود.

## ب- استقرار سیستم های مدیریت

ردیف	نوع سیستم	حوزه کاربرد	سال استقرار	سازمان/شرکت مجری	ملاحظات

- کلیه اسناد و قراردادهای منعقدشده جهت استقرار سیستم های مدیریتی ارائه شود.

## ج- عضویت شرکت و اعضا هیئت مدیره در مجامع

ردیف	نام مجمع	ملی/بین المللی	نوع عضویت	تاریخ عضویت	ملاحظات

کلیه مدارک و مستندات ضمیمه شود.



## فرم شماره (۷)

۷- روش انجام کار (کلیه اسناد و مدارک پیوست شود)

ردیف	معیار	مستندات	
		بسته	
		کامل	ناقص
۱	ساختار مدیریتی انجام پروژه		
۲	روش پیشنهادی انجام کار اجرایی		
۳	روش پیشنهادی تفسیر فیلم		
۴	روش ثبت و ذخیره سازی		
۵	روش کالیبراسیون		
۶	نحوه گزارش دهی		
۷	نرم افزارهای مورد استفاده برای محاسبه		
۸	نظام کنترل کیفیت		
۹	سرعت و زمان متوسط انجام هر آزمایش		
۱۰	برنامه زمان بندی		
۱۱	محدودیت های عملیاتی، شرایط دمایی و سایر موارد		
۱۲	استانداردهای مورد استفاده		
۱۳	روش پردازش داده ها و فرآیند		

کلیه مدارک و مستندات ضمیمه شود



## فرم شماره (۸)

## ۸- ایمنی

ردیف	معیار	مستندات	
		بله	
		کامل	ناقص
۱	طرح ایمنی در حین برداشت برای عوامل		
۲	تجهیزات برای تأمین ایمنی و اجرای طرح		
۳	تجهیزات و امکانات برای عوامل انسانی		
۴	دوره‌های آموزش ایمنی برای کارکنان		

- کلیه اسناد و مدارک پیوست شود.



## تذکرات:

- ۱- مدارک فاقد گواهینامه احراز صلاحیت مورد ارزیابی قرار نخواهد گرفت.
- ۲- کلیه صفحات و مدارک تحویلی باید به مهر و امضای مجاز و تعهدآور مشاور برداشت رسیده باشد.
- ۳- اطلاعات ارائه شده باید مطلقاً در فرم‌های پیوست به صورت تایپ شده باشد، باید فرم‌ها را عیناً مطابق فرم‌های ابلاغی تهیه شود.
- ۴- در خصوص تجهیزات، نیروی انسانی و نظایر آن، باید تنها به ارائه مدارک موارد تخصیص یافته به پروژه حاضر اقدام و از ارائه هرگونه مدارک اضافی خودداری گردد.
- ۵- در صورت عدم ارائه مستندات خواسته شده در هر مورد از معیارهای ارزیابی، از آن معیار امتیازی به مشاور تعلق نخواهد گرفت. لذا ضروری است مشاور از درج موارد فاقد مستندات تعیین شده خودداری نماید.
- ۶- تجهیزات باید تحت تملک پیشنهاددهنده بوده و قابلیت‌های ذکر شده در بخش نهم را داشته باشد. در غیر این صورت امتیازی تعلق نخواهد گرفت.
- ۷- نیروی انسانی مندرج در بخش نهم باید از کارکنان شاغل در شرکت پیشنهاددهنده بوده و مدارک و تخصص‌های ذکر شده در بخش نهم را داشته باشد. در غیر این صورت امتیازی تعلق نخواهد گرفت.



### شرایط خصوصی

۱. تضامین قرارداد عبارت از تضمین اجرای تعهد و تضمین حسن انجام خدمات است که مطابق ضوابط مربوطه از سوی مشاور تأمین و در اختیار کارفرما قرار خواهد گرفت. بدیهی است پس از خاتمه قرارداد و ارائه مقاصحاسب بیمه، تضامین یادشده به مشاور مسترد می گردد.
۲. مشاور هنگام مبادله قرارداد آیین نامه تضمین معاملات دولتی معادل ۵ درصد مبلغ اولیه قرارداد تضمین انجام تعهدات به کارفرما ارائه می نماید.
۳. حق بیمه قرارداد کلاً به عهده مشاور می باشد.
۴. از هر صورت وضعیت مهندس مشاور ده درصد به عنوان تضمین حسن انجام کار کسر می گردد.
۵. مشاور در صورتی مجاز به دریافت مالیات بر ارزش افزوده خواهد بود که صورت حساب خود را مطابق نمونه وزارت امور اقتصادی و دارائی تنظیم و به همراه گواهی نامه معتبر ثبت نام در اداره مالیات بر ارزش افزوده به کارفرما ارائه نماید.



### جزئیات آزمایشات مورد نیاز

۱. تمامی سرهای مایتر باید صد در صد رادیوگرافی شوند. ضمناً تعمیرات مورد نظر کاتدی می شوند یا اینکه محل معیوب ریپر می شوند سپس مجدداً رادیوگرافی می شوند.
۲. منظور از سرهای مایتر Miter Weld حالتی است که Offset بیشتر از ۲ درجه باشد..
۳. به ازای هر Defect مشاهده شده طی N.D.T به میزان ۲ برابر طول جوش تست شده (سالم و معیوب) از همان جوشکاری (ترجیحاً در همان تاریخ) مجدداً N.D.T می گردد و این دوره تسلسل تا زمان قابل قبول بودن تمام موارد (ACC) ادامه پیدا خواهد کرد (هزینه های ناشی از این موضوع به عهده مشاور خواهد بود)..
۴. تعداد آزمایشات به صورت پیش بینی بوده و تماماً با نظر کارفرما قابل تغییر (کاهش یا افزایش) می باشد.
۵. نفرات انجام دهنده تست RT می بایست حداقل level II بوده و تاییدیه level III را داشته باشند. همچنین کلیه بازرسی و انجام دهنده های تست ها می بایست مورد تایید مهندس مشاور و یا کارفرما باشند.
۶. کارفرما مجاز است درخواست های تست های غیر مخرب را بر اساس سرجوش های کامل و یا ناقص (بخشی از یک سرجوش) صادر نماید و هیچ گونه اضافه پرداختی بابت صعوبت و .... در این مورد پرداخت نمی گردد.
۷. فیلم های غیر قابل تفسیر حذف شده و مجدداً در همان مکان رادیوگرافی شود.
۸. فقط حق الزحمه فیلم های قابل تفسیر قابل پرداخت خواهد بود.



## پیشنهاد قیمت

قیمت پیشنهادی هر آزمایش (ریال - به حروف)	قیمت پیشنهادی هر آزمایش (ریال - به عدد)	تعداد	مشخصات آزمایش
		به ازای هر متر محیط لوله جوش تست شده	انجام آزمایش کنترل کیفی جوش به روش RT با فیلم رادیوگرافی ریزدانه با حداقل عرض ۱۰ سانتی متر به همراه تفسیر و تحلیل نتایج آزمایش

## شواهد اعلام قیمت:

- پیشنهاد دهنده موظف به تامین مواد اولیه و ابزار آلات مورد نیاز آزمایش طبق تایید کارفرما می باشد.
- قیمت پیشنهادی بر اساس مشخصات فنی و موارد قید شده بوده و پیشنهاد دهنده از درج سایر عناوین و مشخصات غیر از آنچه که در این اسناد آمده است خودداری نماید.
- تامین محل چاله سورس و تاریک خانه در محل پروژه به عهده کارفرما می باشد.
- کارفرما مشخصات سرجوش ها را در فرم درخواست انجام عملیات رادیوگرافی درج و با در نظر گرفتن حداقل شارژ به میزان ۱۵ متر طول رادیوگرافی، ۲۴ ساعت قبل از عملیات به نماینده مشاور تحویل خواهد داد.
- کارفرما مجاز به کنترل مجدد و تفسیر فیلم های تحویلی و گزارشات فنی صادره مشاور در هر زمان مورد نیاز که صلاح بداند خواهد بود.