

بسمه تعالی

۱- نحوه محاسبه و پرداخت حقوق کارمندان آماده به خدمت چگونه است؟

با عنایت به ردیف ۴ و تبصره یک ماده ۱۲۲ قانون مدیریت خدمات کشوری، به کارمندان آماده به خدمت حقوق ثابت موضوع ماده ۶۵ و تبصره‌های آن حسب مورد و ماده ۶۶ قانون پرداخت می‌گردد.

۲- نحوه محاسبه و احتساب تجربه و سنوات دوره دو ساله بهورزی چگونه است؟

احتساب دوره دو ساله بهورزی که قبل از استخدام طی می‌شود با رعایت ردیف ۴ ضوابط اجرایی رسته بهداشتی، درمانی در صورتی که منجر به اخذ معادل مقطع تحصیلی بالاتر از گواهینامه تحصیلات رسمی مستخدم نگردد، صرفاً به عنوان سابقه تجربی مربوط در جدول شماره ۳ بخشنامه بلامانع است. لیکن احتساب مدت مذکور به عنوان سابقه خدمت جهت بهره مندی از امتیاز سنوات خدمت در جدول فوق مجوزی ندارد.

۳- علت اختلاف حقوق و مزایای کارکنان دولت بین سال های ۱۳۸۷ و ۱۳۸۸ چیست؟

علت اختلاف حقوق و مزایای کارمندان استخدام شده در سال ۸۸ در مقایسه با سال ۸۷ به لحاظ پرداخت فوق‌العاده‌های جذب، مخصوص، ویژه، تعدیل و ... در سال ۱۳۸۷ در اجرای قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت و محاسبه آنها در تفاوت تطبیق و عدم مجوزپرداخت آنها در قانون مدیریت خدمات کشوری می‌باشد. خاطرنشان می‌سازد حقوق و مزایای کارمندان دولت می‌بایست در چارچوب قانون مذکور تعیین و برقرار گردد.

۴- افرادی که در طول سال مدرک تحصیلی جدید ارایه نمایند چگونه با آنان برخورد خواهد شد؟

در صورت ارایه مدرک بالاتر توسط کارمندان و ارتقای سطح مشاغل آنان، صرفاً امتیازات تحصیلات آنها در جدول شماره ۳ (جدول حق شاغل) تغییر می‌نماید و در طبقه آنان در جدول شماره یک (جدول حق شغل) در حال حاضر تغییری ایجاد نمی‌گردد.

۵- آیا مشاغلی نظیر حسابدار، کارگزين در صورتی که دارای عناوین کارشناسی باشند،

متصدیان آنها می‌توانند تا رتبه ارشد ارتقا یابند؟

چنانچه مشاغلی چون حسابدار، کارگزين، مترجم و... به عنوان مشاغل کارشناسی شناخته شده باشند و متصدیان آنها طبق ضوابط و مقررات قبل از اجرای قانون مدیریت خدمات کشوری از فوق العاده شغل مشاغل کارشناسی برخوردار بوده‌اند، با رعایت ضوابط پیش‌بینی شده در بخشنامه می‌توانند تا رتبه ارشد ارتقا یابند.

۶- در اجرای قانون مدیریت خدمات کشوری، موضوع کارافتادگی کارکنان دولت چگونه است؟

در حال حاضر جهت از کار افتادگی کارمندان دولت بر اساس ماده ۷۹ قانون استخدام کشوری اقدام مقتضی معمول می‌گردد.

۷- استخدام کارکنان در اجرای قانون مدیریت خدمات کشوری بر چه اساسی می‌باشد؟

در اجرای ماده ۱۲۷ قانون مدیریت خدمات کشوری و لغو مقررات عام و خاص مغایر با آن، هرگونه بکارگیری باید وفق الزامات مصوب از جمله مواد ۲۹، ۴۲، ۴۴ و ۴۵ این قانون صورت پذیرد.

۸- استخدام رسمی در قانون مدیریت خدمات کشوری برای چه مشاغلی پیش‌بینی شده است؟

براساس بند الف ماده ۴۵ قانون مدیریت خدمات کشوری استخدام رسمی صرفاً برای تصدی پست‌های ثابت در مشاغل حاکمیتی صورت می‌پذیرد.

۹- بند «پ» ردیف ۴ فصل دوم بخشنامه شماره ۱۴۵۹۳/۱۴۰۰ مورخ ۱۳۸۸/۲/۲۱ ناظر بر چه کارکنانی می‌باشد؟

بند «پ» ردیف ۴ فصل دوم بخشنامه شماره ۱۴۵۹۳/۱۴۰۰ مورخ ۱۳۸۸/۲/۲۱ ناظر بر شاغلین فعلی و بند «ث» آن ناظر بر کارمندانی است که در سال ۱۳۸۸ استخدام می‌گردند.

۱۰- نحوه پرداخت اضافه کار کارکنان دولت چگونه است؟

در بند ۹ ماده ۶۸ قانون مدیریت خدمات کشوری حداکثر سقف اضافه کار و طبق ماده ۲ دستورالعمل بند ۹ ماده ۶۸ تعیین شده است.

۱۱- آیا افزایش حداقل یک میلیون ریال موضوع بند ردیف «ج» بند ۸ دستورالعمل قانون

مدیریت خدمات کشوری شامل زنان سرپرست خانوار نیز می‌باشد؟

مبلغ افزایش حداقل یک میلیون ریال موضوع ردیف (ج) بند (۸) شامل زنان سرپرست خانوار نیز می‌شود.

۱۲- امتیاز حق شاغل بهورزان دارای مدرک تحصیلی سوم راهنمایی و پنجم ابتدایی چگونه

تعیین می‌شود؟

امتیاز حق شاغل بهورزان دارای مدرک تحصیلی سوم راهنمایی و پنجم ابتدایی که دوره‌های مربوطه راطی نموده‌اند به ترتیب معادل ردیف اول جدول شماره ۷ (دیپلم) و معادل جدول شماره ۸ (پایین تر از دیپلم) و متناسب با ردیف‌های جدول شماره (۳) تعیین می‌شود.

۱۳- آیا امتیاز حق شاغل به صورت سالانه تعیین خواهد شد؟

امتیاز حق شاغل در ابتدای هر سال محاسبه و در حکم کارگزینی کارمندان درج می‌گردد. لیکن کارمندانی که آخرین سال خدمت خود را سپری می‌کنند سنوات خدمت آنان در زمان بازنشستگی به میزان خدمت انجام شده در همان سال به نسبت کسر سال محاسبه و امتیاز مربوطه تخصیص می‌یابد.

۱۴- آیا امتیاز بخش خصوصی جهت محاسبه سنوات ملاک محاسبه می‌باشد؟

سنوات خدمت بخش خصوصی کارمندان دولت ملاک محاسبه برای تخصیص امتیاز موضوع جدول شماره ۳ بخشنامه فوق‌الذکر نمی‌باشد، لیکن آن قسمت از سنوات تجربی بخش خصوصی کارمندان که به موجب مقررات گذشته منجر به اعطای گروه می‌شد ملاک محاسبه برای استفاده از امتیاز تجربه جدول فوق قرار می‌گیرد.

۱۵- نحوه محاسبه امتیازات دوره های آموزشی چگونه است؟

نحوه اعمال امتیازات دوره‌های آموزشی ارائه شده توسط کارمندان به عهده کمیته موضوع ردیف ۵ فصل سوم بخشنامه صدرالاشاره می‌باشد. در هر حال امتیاز دوره‌های آموزشی ارائه شده فوق می‌بایست حداکثر تا پایان هر سال اعمال گردد. ضمناً این ارقام از تفاوت تطبیق کسر نمی‌گردد.

۱۶- آیا ایثارگران با استفاده از یک مقطع تحصیلی بالاتر می‌توانند تا رتبه ارشد ارتقا یابند؟

چنانچه ایثارگران برابر مقررات مربوط با استفاده از امتیاز یک مقطع تحصیلی بالاتر از مزایای فوق‌دیپلم و یا لیسانس بهره‌مند می‌گردند در صورتی می‌توانند به سطح پایه و ارشد ارتقا یابند که به ترتیب در مشاغل کاردانی و کارشناسی اشتغال به کار داشته باشند.

۱۷- آیا مدت اسارات آزادگان جزو سنوات خدمتی محسوب می‌شود؟

با عنایت به اینکه مدت اسارت آزادگان از هر نظر جزو سنوات خدمت دولتی محسوب می‌گردد، مستثنی از سقف مذکور در تبصره ۳ ماده ۶ فصل دوم بخشنامه شماره ۱/۱۴۵۹۳۱/۲۰۰ مورخ ۱۳۸۸/۲/۲۱ می‌باشد.

۱۸- نحوه بهره‌مندی از فوق‌العاده ایثارگری افرادی که گواهی خود را در سال ۱۳۸۸ ارایه

می‌نمایند چگونه است؟

ایثارگرانی که در سال ۱۳۸۸ گواهی حضور در جبهه و تغییر درصد جانبازی ارایه می‌دهند به ترتیب از تاریخ تأیید حضور در جبهه و از تاریخ تغییر درصد جانبازی طبق گواهی مراجع مربوطه از امتیازات ایثارگری موضوع جدول شماره ۴ بخشنامه بهره‌مند می‌گردند.

۱۹- مدت اسارت آزادگان چگونه از لحاظ امتیاز سنوات و تجربه محاسبه خواهد شد؟

مدت اسارت آزادگان از نظر امتیاز سنوات و تجربه موضوع جدول شماره ۳ بخشنامه صدرالاشاره دو برابر قابل محاسبه می‌باشد.

۲۰- تشخیص خدمت داوطلبانه و غیرداوطلبانه با چه مرجعی می‌باشد؟

تشخیص خدمت داوطلبانه و غیرداوطلبانه رزمندگان در جبهه، به عهده مقام اعزام کننده می‌باشد.

۲۱- نحوه محاسبه امتیاز مدرک تحصیلی جانبازان فوق‌لیسانس یا دکترای حرفه‌ای چگونه

است؟

جانبازانی که دارای مدرک تحصیلی فوق‌لیسانس یا دکترای حرفه‌ای هستند در تطبیق با قانون مدیریت خدمات کشوری، از امتیاز یک مقطع تحصیلی بالاتر با توجه به جدول شماره ۳ بخشنامه صدرالاشاره بهره‌مند می‌شوند.

۲۲- آیا برای حضور داوطلبانه کمتر از ۳ ماه امتیاز تعلق خواهد گرفت؟

جهت تخصیص امتیاز برای حضور داوطلبانه کمتر از ۳ ماه در جبهه اقداماتی صورت پذیرفته که در صورت حصول نتیجه مراتب اعلام خواهد شد.

۲۳- آیا ایثارگرانی که در سال ۱۳۸۸ استخدام می‌شوند از گروه‌های تشویقی برخوردار خواهند شد؟

باعنایت به اینکه در قانون مدیریت خدمات کشوری گروه اعم از تشویقی یا استحقاقی و یا افزایش سنواتی پیش‌بینی نشده است لذا اعطای هر گونه گروه موضوعیت ندارد.

۲۴- نحوه تخصیص امتیاز به ایثارگرانی که دارای مدرک تحصیلی پایان دوره ابتدایی و یا سیکل می‌باشند چگونه است؟

جانبازان و آزادگانی که مشمول استفاده از یک مقطع تحصیلی بالاتر می‌گردند با داشتن مدرک تحصیلی پایان دوره ابتدایی یا مقطع بالاتر (سیکل) از امتیازات جدول شماره ۸ و با داشتن مدرک تحصیلی دوره اول متوسطه (سیکل) از امتیازات ردیف ۱ جدول شماره ۳ بخشنامه صدرالاشاره بهره‌مند می‌گردند. امتیازات سایر جداول بدون در نظر گرفتن مدرک تحصیلی و با رعایت مقررات مربوط محاسبه می‌گردند. چنانچه جانبازان با رعایت مقررات مربوط گواهی نامه نوع دوم ارائه دهند می‌توانند از مزایای مقطع تحصیلی بالاتر از گواهی‌نامه ارائه شده بهره‌مند گردند.

۲۵- نحوه محاسبه امتیاز جانبازانی که مدرک تحصیلی بالاتر آنها در رشته شغلی پیش‌بینی نگردید ، چگونه است؟

چنانچه جانبازی مدرکی ارایه دهد که مقطع بالاتر آن در رشته شغلی مربوط پیش‌بینی نشده باشد می‌تواند از امتیازات تحصیلات یک مقطع تحصیلی بالاتر در جدول شماره ۳ بخشنامه صدرالاشاره استفاده کند.

۲۶- آیا جانبازان در اجرای قانون مدیریت خدمات کشوری می‌توانند کماکان از قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران و ... مصوب ۱۳۶۷ استفاده نمایند؟

جانبازان کماکان می‌توانند با رعایت شرایط مقرر در قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی ایران و جنگ تحمیلی و معلولین عادی و شاغلین مشاغل سخت و زیان‌آور مصوب ۱۳۶۷/۹/۱ بازنشسته شوند.

۲۷- نحوه محاسبه مدرک تحصیلی جانبازان و آزادگانی که در سال ۱۳۸۸ استخدام

می‌شوند، چگونه است؟

امتیاز مدرک تحصیلی این عزیزان و حق شاغل یک مقطع تحصیلی بالاتر در نظر گرفته می‌شود.

۲۸- حداقل زمان لازم برای برخورداری از فوق‌العاده ایثارگری چه مدتی می‌باشد؟

حداقل مدت لازم برای برخورداری از فوق‌العاده ایثارگری براساس مدت خدمت داوطلبانه در جبهه ۳ ماه می‌باشد.

۲۹- نحوه بهره‌مندی از فوق‌العاده ایثارگری براساس جدول شماره ۴ دستورالعمل اجرایی

قانون مدیریت خدمات کشوری چگونه است؟

نحوه بهره‌مندی از فوق‌العاده ایثارگری براساس جدول شماره (۴) برای کارکنانی که به صورت سطری برخورداری می‌باشند بدین صورت است که از امتیاز ستون مربوط به اضافه بیست و پنج درصد (۲۵٪) افزایش برخورداری می‌باشند. برای مثال فردی که جانباز (۵) درصد باشد و تا (۶) ماه خدمت داوطلبانه داشته باشد، امتیاز ایثارگری او برابر است با (۵۰۰) امتیاز

۳۰- آیا امتیاز دارندگان نشان‌های دولتی و فوق‌العاده ایثارگری در قالب حق شاغل قابل

پرداخت است؟

امتیاز دارندگان نشان‌های دولتی و فوق‌العاده ایثارگری در قالب حق شاغل قابل پرداخت نیست بلکه امتیاز موارد مذکور به صورت مستقل و علاوه بر حق شاغل برای مشمولین برقرار می‌گردد.

۳۱- نحوه انطباق جانبازان و آزادگانی که در سال ۱۳۸۸ به خدمت دستگاه دولتی درمی‌آیند

با جدول حق شغل چگونه است؟

جانبازان و آزادگانی که در سال ۱۳۸۸ به خدمت دستگاه دولتی درمی‌آیند جهت تطبیق با جدول حق شغل، جدول شماره (۱) براساس مدارک تحصیلی موضوع جدول شماره (۵) از امتیاز یک مقطع تحصیلی بالاتر برخوردار می‌باشند برای مثال چنانچه جانباز یا آزاده‌ای با مدرک تحصیلی فوق‌دیپلم به استخدام دستگاه دولتی درآید در ابتدای امر در طبقه چهار جدول (طبقه شغلی دارندگان کارشناسی) تخصیص می‌یابد. این عزیزان علاوه بر امتیاز مذکور از فوق‌العاده ایثارگری موضوع بند (۴) دستورالعمل مذکور نیز حسب مورد برخوردار می‌شوند.

۳۲- نحوه تأمین ایمنی و سلامت شغلی کارکنان چگونه است؟

هرگونه امور مربوط به فراهم آوردن موجبات ایمنی و سلامت شغلی برخی از کارمندان دولت از جمله تهیه و تحویل شیر به آنان بر اساس ضوابط و استانداردهایی خواهد بود که در آیین‌نامه اجرایی ماده ۳۹ قانون مدیریت خدمات کشوری تعیین خواهد شد.

۳۳- آیا در اجرای قانون مدیریت خدمات کشوری به مشاغل جدید نیز حق لباس تعلق خواهد گرفت؟

تا تعیین ضوابط و استانداردهای ماده ۳۹ قانون مدیریت خدمات کشوری افزودن عنوان پست‌های سازمانی به لیست موجود که از حق لباس برخوردار می‌گردند، میسر نمی‌باشد.

۳۴- آیا شرایط بازنشستگی کارکنان در مشاغل مدیریتی و غیرمدیریتی در اجرای قانون مدیریت خدمات کشوری متفاوت است؟

در ماده ۱۰۳ قانون مدیریت خدمات کشوری ذکری از سطح سازمانی مشاغل برای بازنشستگی به میان نیامده است، لذا بازنشستگی کارمندان دولت در مشاغل مدیریتی و غیر مدیریتی صرفاً با حصول شرایط مندرج در ماده ۱۰۳ قانون مذکور و بندها و تبصره‌های آن انجام می‌پذیرد.

۳۵- نحوه بازنشستگی در اجرای ماده ۱۰۳ قانون مدیریت خدمات کشوری چگونه است؟

براساس بند الف ماده ۱۰۳ قانون مدیریت خدمات کشوری کارمندان با تحصیلات دانشگاهی کارشناسی ارشد و بالاتر و همچنین آزادگان و جانبازان دارنده مدرک تحصیلی کارشناسی، که در مشاغل تخصصی اشتغال به کار دارند و در پایان ۳۰ سال خدمت سن آنان کمتر از ۷۰ سال است می‌توانند با درخواست خود برای سنوات بالاتر از ۳۰ سال ادامه کار دهند لذا موافقت دستگاه اجرایی برای بازنشستگی اینگونه کارمندان در پایان ۳۰ سال خدمت ملاک عمل نمی‌باشد.

۳۶- آیا استفاده از تبصره ۱ ماده ۱۰۳ قانون مدیریت و قانون بازنشستگی پیش از موعد

کارکنان دولت مصوب ۱۳۸۶ به طور همزمان امکان پذیر است؟

استفاده از مزایای تبصره ۱ ماده ۱۰۳ قانون مدیریت خدمات کشوری و آیین نامه اجرایی قانون بازنشستگی پیش از موعد کارکنان دولت موضوع تصویب نامه شماره ۲۱۳۱۹۱/ت/۳۸۴۳۴ک مورخ ۱۳۸۶/۱۲/۲۷ کمیسیون امور اجتماعی و دولت الکترونیک هیات وزیران به طور همزمان مجوزی ندارد.

۳۷- نحوه محاسبه حقوق بازنشستگی در اجرای قانون مدیریت خدمات کشوری چگونه است؟

حقوق بازنشستگی کارمندی که از تاریخ ۱۳۸۸/۱/۱ به بعد با ۳۰ سال سابقه خدمت دولتی و یا به استناد آیین نامه اجرایی قانون بازنشستگی پیش از موعد بازنشسته می شوند کماکان براساس میانگین حقوق و مزایای دو سال آخر خدمت آنان محاسبه می گردد. ضمناً بر اساس ماده ۱۰۷ قانون مدیریت خدمات کشوری خدمت مازاد بر ۳۰ سال در پرداخت پاداش پایان خدمت موضوع این قانون قابل احتساب نمی باشد.

۳۸- تفاوت موجود در میزان حقوق و مزایای بازنشستگان سال ۱۳۸۷ با بازنشستگان سال ۱۳۸۸ چیست؟

تفاوت میزان حقوق و مزایای بازنشستگان سال ۱۳۸۷ در مقایسه با بازنشستگان سال ۱۳۸۸ به دلیل اجرای قانون مدیریت خدمات کشوری بوده و تمهیداتی در دست بررسی می باشد که به محض حصول نتیجه مراتب به اطلاع خواهد رسید.

۳۹- نحوه کسر پس انداز کارمندان دولت در اجرای قانون مدیریت خدمات کشوری چگونه است؟

تا تعیین و اصلاح مقررات جدید در تطبیق با احکام و الزامات قانون مدیریت خدمات کشوری ، نحوه محاسبه ۳۵٪ حداقل حقوق مینا موضوع ماده یک قانون نظام هماهنگ پرداخت بابت پس انداز کارمندان دولت در سال جاری کماکان براساس ماده ۵ آیین نامه اجرایی قانون تشکیل حساب پس انداز کارمندان دولت با اعمال ضریب ۶۰۰ ریال سال جاری ضربدر عدد مبنای موضوع حداقل حقوق مبنای ماده یک قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت ۴۰۰ تعیین می گردد که مجموع سهم مستخدم و سهم دولت در سال جاری ۸۴۰۰۰ ریال می باشد.

۴۰- تمدید قرارداد کارکنان پیمانی چگونه است؟

تمدید قرارداد پیمانی تا ابلاغ ضوابط مربوط در اجرای قانون مدیریت خدمات کشوری کماکان طبق مقررات قبلی استخدام پیمانی صورت می‌پذیرد.

۴۱- آیا امتیاز تجربه به نسبت کسر سال قابل محاسبه است؟

امتیاز سنوات تجربی مربوط و مشابه به نسبت کسر سال نیز قابل محاسبه می‌باشد.

۴۲- حداکثر زمان محاسبه سنوات تجربی کارکنان چند سال می‌باشد؟

حداکثر مدت زمان قابل محاسبه برای سنوات تجربی کارکنان سی سال می‌باشد

۴۳- آیا مدت خدمت وظیفه به عنوان تجربه مربوط و مشابه قابل محاسبه می‌باشد؟

مدت خدمت وظیفه به عنوان تجربه مربوط و مشابه محاسبه نمی‌شود.

۴۴- آیا امتیازی برای تجربه غیر مربوط نیز در قانون مدیریت خدمات کشوری لحاظ

می‌شود؟

با توجه به اینکه در امتیاز حق شاغل (جدول شماره ۳) امتیاز سنوات به صورت جداگانه از امتیاز تجربه مربوط و بیشتر از آن در نظر گرفته شده است بنابراین به نوعی امتیاز تجربه غیرمربوط در امتیاز سنوات نیز منظور شده است.

۴۵- ملاک تشخیص تجربه مربوط و مشابه چه مرجعی می‌باشد؟

ملاک تشخیص تجربه مربوط و مشابه موضوع جدول شماره (۳) بند (۳) دستورالعمل براساس مفاد ماده (۱۴) آیین‌نامه اجرایی طرح طبقه‌بندی مشاغل قانون نظام هماهنگ پرداخت می‌باشد.

۴۶- نحوه محاسبه امتیاز سنوات و تجربه افرادی که در طول خدمت از مقاطع تحصیلی

مختلفی برخوردار شده‌اند چگونه است؟

نحوه محاسبه امتیاز سنوات خدمت و تجربه افرادی که در طول دوران خدمت از مقاطع تحصیلی مختلفی برخوردار بوده‌اند متناسب با مدرک تحصیلی مکتسبه در هر مقطع می‌باشد. به عبارت دیگر چنانچه فرد در طول خدمت از مدارک متفاوت برخوردار بوده است به نسبت، سنوات و تجربه او هم براساس مدارک تحصیلی مکتسبه محاسبه خواهد شد.

۴۷- نحوه تخصیص کارکنانی که در سال ۱۳۸۸ استخدام شده‌اند چگونه است؟

نحوه تخصیص کارکنانی که از ابتدای سال ۱۳۸۸ در دستگاه‌های مشمول اشتغال می‌یابند به جدول حق شغل براساس مدرک تحصیلی به شرح جدول شماره (۵) دستورالعمل می‌باشد.

۴۸- نحوه تخصیص دارندگان دکترای تخصصی (Ph.D) به جدول حق شغل چگونه است؟

همانگونه که در ردیف ۳ فصل دوم بخشنامه قید گردیده است تا تهیه و تدوین ضوابط مربوط به نحوه تخصیص مشاغل به طبقات جدول حق شغل دارندگان مدرک تحصیلی دکترای تخصصی (Ph.D.) از امتیاز ردیف ۶ جدول شماره یک بخشنامه صدرالاشاره بهره‌مند می‌گردند.

۴۹- نحوه محاسبه حقوق و مزایای کارمندان مامور به دفتر مقام معظم رهبری چگونه

است؟

با توجه به اینکه براساس ردیف ۴ تصویبنامه شماره ۵۷۷۱۸/ت/۱۷۶۹۹هـ مورخ ۱۳۷۶/۳/۲۷ هیات وزیران حقوق و مزایای کارمندان مامور به دفتر مقام معظم رهبری می‌بایست توسط دستگاه اعزام کننده پرداخت گردد، لذا وضعیت اینگونه ماموران براساس آخرین حکم کارگزینی و براساس سطح شغل مورد تصدی در دفتر مذکور با قانون مدیریت خدمات کشوی تطبیق وضع داده شده و مزایای مربوط به آنان پرداخت خواهد شد.

۵۰- ردیف «پ» بند ۴ فصل دوم دستورالعمل اجرایی ناظر بر چه افرادی می‌باشد؟

ردیف «پ» بند ۴ فصل دوم ناظر بر کارکنانی می‌باشد که قبل از سال ۱۳۸۸ در دستگاه‌های اجرایی اشتغال داشته‌اند.

۵۱- ردیف «ث» بند ۴ فصل دوم دستورالعمل اجرایی ناظر بر چه افرادی می‌باشد؟

ردیف «ث» بند ۴ فصل دوم دستورالعمل ناظر بر افرادی می‌باشد که در سال ۱۳۸۸، استخدام دستگاه‌های اجرایی در می‌آیند.

۵۲- نحوه تطبیق رتبه معلمان که به صورت توأمان از طرح مسیر ارتقای شغلی معلمان و

ماده ۸ قانون نظام هماهنگ پرداخت در جدول حق شغل چگونه است؟

آن دسته از مشمولین طرح مسیر ارتقای شغلی معلمان که به صورت توأمان از فوق‌العاده ویژه موضوع طرح مسیر ارتقای شغلی معلمان و مزایای ماده (۸) قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت بهره‌مند شده‌اند، از بالاترین رتبه مأخوذه در یکی از موارد فوق برخوردار می‌گردند. به عنوان مثال فردی که در طرح مسیر ارتقای شغلی

معلمان، عنوان ارشد را کسب نموده باشد، لکن در همترازی موضوع ماده (۸) یادشده از مزایای ردیف دوم جدول مشمولین بهره‌مند گردیده در تطبیق با جدول حق شغل، از همان ردیف دوم بهره‌مند خواهد شد.

۵۳- آیا ابلاغ انشایی مستندی برای تعیین حقوق و مزایای افراد می‌باشد؟

تعیین و برقراری حقوق و مزایا برای کارمندان دولت صرفاً بر اساس حکم کارگزینی آنان صورت خواهد پذیرفت. خاطر نشان می‌سازد ابلاغ انشایی دستگاه‌های اجرایی مستندی برای پرداخت حقوق و مزایا نمی‌باشد.

۵۴- نحوه برقراری فوق‌العاده سختی کار کارمندان چگونه است؟

در مورد برقراری و حذف اقلامی مانند سختی کار کارمندان (به دلیل تغییر پست و جابجایی بخش) براساس قسمت آخر تبصره ۱ ردیف ۶ فصل دوم بخشنامه صدرالاشاره اقدام می‌گردد.

۵۵- آیا با تغییر عنوان شغلی مستخدمین شاغل در رشته‌های شغلی تغییری در طبقات و

رتبه‌های آنان ایجاد خواهد شد؟

در صورت تغییر عنوان مستخدمین شاغل در رشته‌های شغلی هر یک از رشته‌ها از جمله رشته بهداشتی، درمانی به سایر رشته‌های غیرمربوط، در حال حاضر در طبقات و رتبه‌های آنان در جدول شماره یک بخشنامه تغییری ایجاد نمی‌شود و همانند گذشته از حق شغل و تفاوت تطبیق عیناً برخوردار می‌گردند.

۵۶- در صورتی تغییر شغل مشاغل آموزشی موضوع تبصره ۳ ماده ۶۵ قانون مدیریت

خدمات کشوری امتیاز حق شغل آنان چگونه تعیین می‌شود؟

کارمندانی که درشمول تبصره ۳ ماده ۶۵ قانون مدیریت خدمات کشوری قرار می‌گیرند در صورت تغییر شغل و خروج شغل آنان از شمول تبصره مذکور، امتیاز شغل آنان به میزان ۱۰ درصد از حق شغل مربوطه کاهش می‌یابد که نتیجتاً از مبلغ انتهایی حکم آنان کسر می‌شود. خاطر نشان می‌سازد تفاوت تطبیق این قبیل افراد تغییر نمی‌کند.

۵۷- آیا تفاوت تطبیق مانع افزایش حقوق می‌باشد؟

به استناد جزء ب بند ۱۱ قانون بودجه سال ۱۳۸۸ کل کشور، تفاوت تطبیق مانع از افزایش حقوق نخواهد بود و در حکم حقوق ثابت باقی خواهد ماند.

۵۸- حقوق و مزایای مشمولین تبصره ۸۷ (تقلیل ساعات کاری) چگونه تعیین می‌شود؟

با توجه به مفاد تبصره ۸۷ قانون مدیریت خدمات کشوری، حقوق و فوق‌العاده‌های کارمندانی که از مزایای این تبصره بهره‌مند می‌شوند متناسب با ساعات کار آنان تعیین خواهد شد.

۵۹- نحوه تعیین تقلیل ساعت کار روزانه کارکنان چگونه است؟

سقف تقلیل ساعت کار روزانه موضوع تبصره یک ماده ۸۷ قانون مدیریت خدمات کشوری یک چهارم ساعات کار روزانه و حداکثر ۱۱ ساعت در هفته می‌باشد. ضمناً سال‌هایی که کارمند می‌تواند به این صورت ادامه خدمت دهد در آیین‌نامه‌های مربوط به قانون مدیریت خدمات کشوری تعیین خواهد شد. اضافه می‌نماید کاهش مدت خدمت مقرر در قانون خدمت نیمه وقت بانوان کماکان براساس همان قانون مانند گذشته قابل اعمال می‌باشد.

۶۰- آیا کارکنان در طول دوره آزمایشی می‌توانند از تقلیل ساعت کار استفاده نمایند؟

کارمندانی که در دوره آزمایشی موضوع ماده ۴۶ قانون مدیریت خدمات کشوری بسر می‌برند نمی‌توانند از تقلیل ساعت کار تبصره ۱ ماده ۸۷ استفاده نمایند.

۶۱- آیا فوق‌العاده جذب مناطق محروم در سال ۱۳۸۸ قابل پرداخت است؟

فوق‌العاده جذب مناطق محروم و دورافتاده در سال جاری (۱۳۸۸) قابل پرداخت می‌باشد.

۶۲- آیا فوق‌العاده‌های موضوع ماده ۶۸ در اجرای جزء ب بند ۱۱ قانون بودجه سال ۱۳۸۸

قابل افزایش است؟

براساس جزء ب بند ۱۱ قانون بودجه سال ۱۳۸۸ میزان فوق‌العاده‌های موضوع ماده ۶۸ قانون مدیریت خدمات کشوری تا پنجاه درصد قابل افزایش می‌باشد، لذا در اجرای جزء ب بند ۱۱ قانون فوق برای هر سال خدمت در مناطق جنگ‌زده ۱۳۰ امتیاز در نظر گرفته شده است. ضمناً کارمندانی که با حکم ماموریت (غیر از ماموریت روزانه) به عنوان مامور در مناطق جنگ‌زده اشتغال به خدمت داشته‌اند نیز مشمول کسب امتیاز فوق می‌باشند.

۶۳- حق شغل افرادی که دارای مدرک تحصیلی پایین تر از دیپلم می باشد، چگونه تعیین می شود؟

امتیاز حق شاغل افرادی که دارای مدارک تحصیلی پایین تر از دیپلم می باشد براساس جدول شماره (۸) می باشد.

۶۴- آیا ارقام مورد اشاره در ردیف ۴ فصل سوم دستورالعمل اجرایی در احکام کارکنان دولت قابل درج می باشد؟

درج ارقامی که بر اساس ردیف ۴ فصل سوم بخشنامه صدرالاشاره برقرار می گردد در احکام کارگزینی کارمندان مجوزی ندارد.

۶۵- آیا دوره های آموزشی مصوبی که کارکنان قبلاً از امتیاز یک سال تعجیل در ارتقا گروه آنان برخوردار شده اند برای اخذ گواهینامه نوع دوم ملاک عمل می باشد؟

دوره های آموزشی مصوبی که کارکنان قبلاً از امتیاز یکسال تعجیل در ارتقاء گروه آن برخوردار شده اند، برای اخذ گواهینامه نوع دوم ملاک عمل نمی باشد و به میزان ساعات دوره های آموزشی کوتاه مدت مصوبی که در چارچوب نظام آموزش کارکنان دولت و از تاریخ ۱۳۷۹/۱/۱ به بعد به اجرا درآمده است و برای امتیاز یکسال تعجیل در ارتقاء گروه (برای یکبار یا چندبار) ملاک عمل قرار گرفته است، برای صدور گواهینامه نوع دوم (مهارتی، تخصصی و پژوهشی) موضوع بند ۲/د نظام آموزش کارکنان دولت قابل احتساب نیست.

۶۶- آیا امتیاز دوره های آموزشی بلندمدت با ارزش استخدامی که منجر به اخذ مدرک نشده باشد قابل محاسبه به عنوان امتیاز دوره های آموزشی می باشد؟

خیر. با توجه به اینکه هدف از برنامه ریزی و اجرای دوره های آموزشی بلندمدت با اهداف و فلسفه برگزاری دوره های آموزشی کوتاه مدت متفاوت می باشد بنابراین افراد مذکور نمی توانند از امتیازات دوره های آموزشی مصوب در ازاء گذراندن ساعات آموزشی موصوف برخوردار گردند.

۶۷- امتیاز دوره های آموزشی از چه زمانی قابل محاسبه می باشد؟

در صورت ارایه گواهی طی دوره مصوب از سوی افراد در طول سال امتیاز آن دوره از تاریخ صدور گواهینامه قابل محاسبه می باشد.

۶۸- امتیاز دوره های آموزشی شامل چه دوره های آموزشی می شود؟

امتیاز دوره‌های آموزشی فقط شامل آن دسته از دوره‌هایی که براساس نظام آموزش کارکنان دولت مصوب سال ۱۳۷۹ برگزار گردیده‌اند نیست بلکه کلیه دوره‌های آموزشی مصوب که بعد از پیروزی انقلاب اسلامی (سال ۱۳۵۷) توسط مستخدمین دولت طی شده است، قابل محاسبه می‌باشد.

۶۹- آیا امتیاز دوره های آموزشی که در خارج از کشور برگزار شده است، قابل محاسبه است؟

امتیاز دوره‌های آموزشی که در خارج از کشور برگزار شده است، قابل محاسبه نمی‌باشد.

۷۰- آیا امتیاز دوره های آموزشی گواهینامه های مهارتی، تخصصی و پژوهشی قابل محاسبه می‌باشد؟

دوره‌های آموزشی که امتیاز آنها برای حق شاغل منظور شده باشد ملاک اعطای گواهینامه‌های مهارتی، تخصصی و پژوهشی نمی‌باشد.

۷۱- امتیاز دوره های آموزشی توجیهی قابل محاسبه می‌باشد؟

دوره آموزش توجیهی (بدو خدمت) برای استفاده از امتیاز دوره های آموزشی مصوب قابل احتساب نمی‌باشد.

۷۲- آیا امتیاز دوره‌های آموزشی طی شده توسط شاغلین غیررسمی نظیر قراردادی و ... قابل محاسبه می‌باشد؟

دوره های آموزشی طی شده توسط شاغلین غیررسمی نظیر قراردادی، خرید خدمت، روزمزد، شرکتی و ... پس از تبدیل وضعیت استخدامی آنان به رسمی و پیمانی برای برخورداری از امتیازات مربوط به این فصل قابل احتساب نمی‌باشد و با توجه به اینکه براساس قوانین و مقررات موضوعه، نظام آموزش کارکنان دولت صرفاً برای مستخدمین رسمی و پیمانی دستگاه های اجرایی کشور طراحی گردیده است بنابراین دوره های آموزشی کوتاه مدت مصوبی که کارکنان در طول دوره خدمت رسمی یا پیمانی در دستگاه ها گذرانیده باشند برای استفاده از این امتیاز و احتساب در سوابق آموزشی آنان قابل محاسبه می‌باشد.

۷۳- سطح بندی دانشگاه های دولتی برای دریافت فوق العاده مدیریت چگونه است؟

آن دسته از دانشگاه های دولتی که در سطح استان می باشد، در زمره دستگاه های استانی محسوب می شوند و امتیاز فوق العاده مدیریت مشاغل مدیریت و سرپرستی آنها براساس حوزه جغرافیایی استان محاسبه می شود و آن دسته از دانشگاه ها که در سطح شهرستان مستقر باشند، در زمره دستگاه های شهرستان محسوب می شوند و فوق العاده مدیریت مشاغل مدیریتی و سرپرستی آنها براساس حوزه جغرافیایی شهرستان محاسبه می شود.

۷۴- سطح بندی واحدهای استانی دستگاه های اجرایی چگونه است؟

واحدهای استانی دستگاه های اجرایی مستقر در استان تهران نظیر (اداره کل ثبت احوال استان تهران) در زمره دستگاه های دولتی ملی محسوب نمی شوند در زمره واحدهای استانی می باشند.

۷۵- آیا امتیاز سنوات خدمت به نسبت کسر سال نیز قابل محاسبه می باشد؟

امتیاز سنوات خدمت به نسبت کسر سال نیز قابل محاسبه می باشد.

۷۶- ملاک محاسبه امتیاز سنوات خدمت چیست؟

ملاک محاسبه امتیاز سنوات خدمت آن دسته از سنوات خدمت است که ملاک محاسبه سنوات بازنشستگی می باشد.

۷۷- نحوه محاسبه سنوات خدمت کارکنان قراردادی چگونه است؟

چنانچه سوابق قراردادی (غیرشرکتی) کارمندان شاغل در دستگاه های اجرایی قبل از خدمت رسمی و یا پیمانی با دستگاه های دولتی به صورت تمام وقت بوده و بابت آن حقوق و دستمزد دریافت داشته و کسورات مربوطه را پرداخت کرده باشند، سوابق خدمت مذکور جزو سنوات خدمت قابل قبول دولتی آنان قابل احتساب می باشد. ضمناً موضوع فوق ناظر بر سوابق خدمت نیروهای قرارداد کار مشخص با توجه به اینکه سوابق آنان به صورت سالانه بازخرید می گردد نمی باشد.

۷۸- آیا در اعمال ضریب (۱/۱) موضوع تبصره ۳ ماده ۶۵ قانون مدیریت خدمات کشوری

رعایت سقف امتیاز الزامی است؟

اعمال ضریب (۱/۱) برای محاسبه امتیاز حق شغل مشاغل آموزشی تمام وقت وزارت آموزش و پرورش و مشاغل بهداشتی، درمانی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی علاوه بر حداکثر سقف مقرر مجاز نمی باشد.

۷۹- آیا عایله‌مندی و اولاد به زنان سرپرست خانوار قابل پرداخت است؟

فقط کمک هزینه عائله‌مندی برای زنان سرپرست خانوار با رعایت کلیه مقررات مربوط قابل پرداخت می‌باشد.

۸۰- فوق‌العاده های مشمول کسر کسور بازنشستگی کدامند؟

اقلامی که در احکام کارگزینی کارکنان براساس قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت درج شده و بر اساس قانون مدیریت خدمات کشوری مشمول کسور بازنشستگی نمی‌باشد فوق‌العاده بدی آب و هوا، فوق‌العاده محرومیت از تسهیلات زندگی، فوق‌العاده محل خدمت، فوق‌العاده خارج از کشور، فوق‌العاده کارانه و حق تضمین، اضافه کار، کسر صندوق هستند.

۸۱- آیا فوق‌العاده حق محرومیت از مطب قابل تعمیم به کارکنان و سایر دستگاه‌های

اجرایی می‌باشد؟

فوق‌العاده حق محرومیت از مطب موضوع بند (۱۲) دستورالعمل برای کارکنان سایر دستگاه‌های اجرایی (به جز وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی) قابل پرداخت نمی‌باشد.

۸۲- آیا فوق‌العاده جذب کارکنان تخلفات اداری قابل پرداخت می‌باشد؟

در قانون مدیریت خدمات کشوری فوق‌العاده‌ای تحت عنوان فوق‌العاده هیات تخلفات اداری، گزینش، بازرسی، کارشناسان بهداشت حرفه‌ای و فوق‌العاده مخصوص پیمانی پیش‌بینی نشده است.

۸۳- نحوه اعمال فوق‌العاده سختی کار و فوق‌العاده هایی که مشمول کسر کسور

بازنشستگی نمی‌شوند، چگونه است؟

ارقام مربوط به فوق‌العاده‌های سختی کار و فوق‌العاده هایی که مشمول کسر کسور بازنشستگی نمی‌شوند می‌بایست در هنگام تطبیق وضع کارمندان دولت با قانون مدیریت خدمات کشوری از آخرین حکم کارگزینی آنان در سال ۱۳۸۷ حذف شده و پس از تطبیق به احکام آنان اضافه شود.

۸۴- فوق العاده محل خدمت کارکنان چگونه محاسبه می‌شود؟

فوق العاده محل خدمت کارمندی که از تاریخ ۱۳۸۸/۱/۱ به بعد منتقل می‌شوند موقتاً براساس مقررات قبلی و بر مبنای آخرین حکم کارگزینی آنان در سال ۱۳۸۷ پرداخت می‌گردد.

۸۵- آیا فوق العاده مخصوص به کارمندی که در سال ۱۳۸۸ تبدیل وضعیت از پیمانی به

رسمی می‌یابند قابل پرداخت است؟

فوق العاده مخصوص کارمندی که در سال ۱۳۸۸ از استخدام پیمانی تبدیل وضع به استخدام رسمی شده‌اند و محاسبه فوق العاده یاد شده در تفاوت تطبیق آنان محاسبه شده است، صحیح است.

۸۶- آیا فوق العاده مدیریت به کارگزین مسؤؤل قابل پرداخت است؟

کارگزین مسؤؤل مشمول دریافت فوق العاده مدیریت نمی‌باشد. اضافه می‌نماید کارشناس مسؤؤل شاغل در واحدهای مدیریت، دفتر و اداره کل در صورتی که در تشکیلات مصوب بر کار یک یا چند کارمند دیگر نظارت داشته باشد از فوق العاده مدیریت در سطح معاون اداره برخوردار می‌گردد.

پرداخت فوق العاده مدیریت و سرپرستی به پست هایی مانند مدیر آموزشگاه بهورزی و سوپر وایزر مشروط به آنکه قبلاً با یکی از سطوح مدیریت همتراز شده باشند و از فوق العاده شغل مشاغل سرپرستی برخوردار بوده‌اند بلامانع است.

۸۷- آیا طرح مسیر ارتقای شغلی در سال ۱۳۸۸ قابل اجرا می‌باشد؟

مقررات مربوط به طرح مسیر ارتقاء شغلی با اجرای قانون مدیریت خدمات کشوری از تاریخ ۱۳۸۸/۱/۱ به بعد قابل اجرا نمی‌باشد و ارتقاء رتبه بعد از تطبیق وضع با قانون براساس دستورالعملی خواهد بود که به تصویب شورای توسعه مدیریت و سرمایه انسانی خواهد رسید

۸۸- نحوه پرداخت فوق العاده سختی کار چگونه است؟

به استناد بند ۶ فصل یکم دستورالعمل اجرایی قانون، تا تصویب و ابلاغ آیین‌نامه اجرایی فوق العاده سختی کار و کار در محیط‌های غیرمتعارف نظیر کار با اشعه و مواد شیمیایی، مبالغ مربوط به حق اشعه صرفاً براساس مبالغ مقطوع مندرج در آخرین حکم کارگزینی سال ۱۳۸۷ کارمندان مبنای پرداخت آن در سال ۱۳۸۸ می‌باشد.

۸۹- نحوه تعیین حقوق و مزایای مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان چگونه است؟

در اجرای نظریه شماره ۲۶۴۰۴/۱۰/۲۰۰ مورخ ۸۸/۳/۱۹ امور نظام‌های جبران خدمت میزان حقوق و مزایای مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان در سال ۱۳۸۸ همانند کارمندان رسمی در چارچوب ردیف ۸ فصل دوم بخشنامه صدرالاشاره انجام می‌شود.

۹۰- آیا قانون خدمت نیمه وقت بانوان در مورد مستخدمان پیمانی قابل اجرا است؟

بانوان پیمانی در صورت موافقت دستگاه می‌توانند با رعایت مقررات مربوط از قانون خدمت نیمه‌وقت بانوان استفاده نمایند

۹۱- نحوه تعیین حقوق و مزایای افرادی که خدمت نیمه وقت آنان در سال ۱۳۸۸ به اتمام می‌رسد چگونه است؟

بانوانی که خدمت نیمه وقت آنان در سال ۱۳۸۸ به اتمام می‌رسد با آخرین حکم قبل از استفاده از قانون خدمت نیمه‌وقت بانوان با قانون مدیریت خدمات کشوری تطبیق وضع داده می‌شوند.

۹۲- آیا تعیین حقوق و مزایای افراد قرارداد کار مشخص براساس دستورالعمل اجرایی قانون مدیریت خدمات کشوری می‌باشد؟

برقراری حقوق و مزایای مشمولین قرارداد کار مشخص براساس دستورالعمل اجرایی قانون مدیریت خدمات کشوری نمی‌باشد و حقوق افراد مذکور براساس قانون کار تعیین و برقرار می‌شود.

۹۳- آیا سوابق خدمت نیروهای قرارداد کار مشخص به عنوان سابقه دولتی قابل محاسبه است؟

سوابق خدمت نیروهای قرارداد کار مشخص با توجه به اینکه سوابق آنان به صورت سالانه باز خرید می‌شوند و نوعاً هزینه " کار مشخص و معین " بر آورد و پرداخت می‌شود، به عنوان سابقه خدمت دولتی محسوب نمی‌گردد.

۹۴- نحوه اشتغال کارمندان قراردادی و مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان

چگونه است؟

در مورد نحوه اشتغال کارمندان قراردادی و مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان طبق روال گذشته اقدام شود.

۹۵- آیا فوق العاده اضافه کار ساعتی مشمول کسر کسور بازنشستگی می باشد؟

مبنای محاسبه کسور بازنشستگی کارمندان رسمی و پیمانی مواردی است که در ماده ۱۰۶ قانون مدیریت خدمات کشوری قید گردیده است و فوق العاده اضافه کار در اجرای این قانون مشمول برداشت کسور بازنشستگی نمی باشد

۹۶- اقلامی که مبنای کسور بازنشستگی می باشد کدامند؟

براساس ماده ۱۰۶ قانون مدیریت خدمات کشوری مبنای محاسبه کسور بازنشستگی کارمندان مشمول این قانون حقوق ثابت به اضافه فوق العاده های مستمر و فوق العاده های بند ۱۰ ماده ۶۸ این قانون می باشد. خاطر نشان می سازد فوق العاده های بدی آب و هوا و تسهیلات زندگی و محل خدمت مستخدمین پیمانی نیز مشمول کسر کسور بازنشستگی نمی باشد.

۹۷- اقلامی که در اجرای قانون استخدام کشوری مشمول کسر کسور بازنشستگی بوده اند

کدامند؟

اقلامی که به استناد ماده (۷۱) و (۱۰۰) قانون استخدام کشوری در شمول کسورات بازنشستگی قرار می گیرند شامل حقوق، فوق العاده شغل، فوق العاده جذب، فوق العاده ویژه، تفاوت تطبیق، فوق العاده شغل برجستگی، تفاوت حداقل دریافتی، فوق العاده تعدیل، تفاوت همترازی، حق اشعه، فوق العاده سختی کار و نوبت کاری هستند.

۹۸- مبنای پرداخت کمک هزینه ازدواج و فوت چیست؟

کمک هزینه ازدواج و فوت به استناد ماده ۳ قانون پرداخت پاداش پایان خدمت و بخشی از هزینه های ضروری به کارمندان دولت در حال حاضر معادل بیست برابر حداقل حقوق مبنای قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت با ضریب سال ۱۳۸۷ پرداخت می شود.

پرداخت کمک هزینه فوت و ازدواج در سال ۱۳۸۸ کماکان براساس قانون نظام هماهنگ پرداخت می‌باشد.
(۲۰ برابر حقوق مبناء گروه یک جدول ماده یک قانون نظام هماهنگ پرداخت)

۹۹- حداکثر زمان برای پرداخت کمک هزینه اولاد چه مدتی است؟

با توجه به اینکه ماده ۹ قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت با قانون مدیریت خدمات کشوری مغایر نمی‌باشد لذا کمک هزینه اولاد موضوع بند ۴ ماده ۶۸ قانون مدیریت خدمات کشوری در صورت عدم اشتغال به تحصیل و شاغل نبودن فرزندان ذکور تا ۲۰ سالگی و فرزندان اناث تا زمان ازدواج قابل پرداخت است.

۱۰۰- کمک هزینه اولاد حداکثر تا چند فرزند قابل پرداخت است؟

در هر حال کمک هزینه اولاد موضوع بند ۴ ماده ۶۸ قانون مدیریت خدمات کشوری حداکثر تا سه فرزند قابل پرداخت می‌باشد.

۱۰۱- آیا کمک هزینه عایله‌مندی به کارمندان مردی که همسر خود را از دست داده یا طلاق

داده باشند پرداخت می‌شود؟

کمک هزینه عائله‌مندی به کارمندان مردی که همسر خود را از دست داده یا طلاق داده باشند و دارای فرزند تحت سرپرستی باشند تعلق نمی‌گیرد.

۱۰۲- در حال حاضر اتخاذ تصمیم در مورد انتصاب ها و با کدام کمیته ها می‌باشد؟

در حال حاضر اتخاذ تصمیم در مورد انتصاب‌ها، تغییر عنوان‌ها، احتساب مدرک تحصیلی بالاتر و احتساب سوابق خدمت دولتی در کمیته‌های اجرایی طرح طبقه‌بندی مشاغل انجام می‌گیرد.

۱۰۳- آیا گروه‌های گردان عاشورا، تشویقی مدیران و...در قانون مدیریت خدمات کشوری

پیش‌بینی شده است؟

امتیازی برای سنوات بسیجی، گروه‌های ارزشیابی و گردان‌های عاشورا، گروه‌های تشویقی مدیران برای کارمندانی که از ۱۳۸۸/۱/۱ به بعد استخدام می‌شوند در قانون مدیریت خدمات کشوری پیش‌بینی نشده است.

۱۰۴- آیا در اجرای قانون مدیریت خدمات کشوری اعطای گروه پیش‌بینی شده است؟

با توجه به اینکه در قانون مدیریت خدمات کشوری اعطای گروه پیش‌بینی نشده است لذا اعطای گروه از تاریخ ۱۳۸۸/۱/۱ موضوعیت ندارد.

۱۰۵- آیا اعطای گروه تشویقی بر اساس نتایج ارزشیابی سالانه با اجرای قانون مدیریت

خدمات کشوری امکان پذیر است؟

اعطای گروه تشویقی براساس نتایج ارزشیابی سالانه با اجرای قانون مدیریت خدمات کشوری موضوعیت ندارد.

۱۰۶- نحوه انتصاب افرادی که دارای گواهینامه نوع دوم می باشند به پست های سازمانی

چگونه است؟

انتصاب دارندگان گواهینامه نوع دوم در کلیه عناوین پست های سازمانی رشته شغلی که کارمند گواهی نامه را در آن رشته شغلی اخذ نموده است بلامانع می باشد.

۱۰۷- حق الزحمه افرادی که در اجرای ماده ۹۵ قانون مدیریت خدمات کشوری به کارگیری

می شوند چگونه است؟

حق الزحمه بازنشستگی که براساس ماده ۹۵ قانون مدیریت خدمات کشوری به کارگیری می شوند متناسب با ساعات کارهفتگی آنان و معادل حقوق و مزایای ثابت کارمندان شاغل مشابه که در حکم کارگزینی آنان درج شده است قابل پرداخت می باشد.

۱۰۸- نحوه تعیین حقوق و مزایای افرادی که در مأموریت آموزشی یا مرخصی بدون حقوق

بوده اند و در سال ۱۳۸۸ اعاده به کار شده اند، چگونه است؟

کارمندی که در سال ۱۳۸۸ مأموریت آموزشی آنان یا مرخصی بدون حقوق آنان خاتمه یافته و اشتغال به کار می یابند طبقه شغلی آنان با آخرین گروه مندرج در حکم کارگزینی قبل از مأموریت آموزشی و رتبه شغلی آنان براساس ردیف ۴ فصل دوم بخشنامه تعیین می شود. خاطر نشان می سازد حق شاغل این قبیل کارمندان با توجه به مقطع تحصیلی آنان مندرج در آخرین حکم کارگزینی تعیین خواهد شد .

۱۰۹- نحوه محاسبه امتیاز تحصیلات برای دارندگان درجه های هنری و تحصیلات حوزوی

چگونه است؟

امتیاز تحصیلات برای دارندگان درجه های هنری و تحصیلات حوزوی براساس همترازی های صورت گرفته برای آنان قابل محاسبه می باشد.

۱۱۰- نحوه تقسیم بندی سطوح مدیریت و سرپرستی چگونه است؟

دستگاه‌های اجرایی موظفند براساس ضوابطی که از سوی بالاترین مقام دستگاه اجرایی ابلاغ می‌شود عناوین مدیریت و سرپرستی خود را با توجه به عوامل مندرج در بند (۲) به گونه‌ای مشخص نمایند که حداقل (۵۰٪) مشاغل مذکور در سطح یک و حداکثر (۲۰٪) آنان در سطح سه تخصیص یابند.

۱۱۱- آیا افرادی که قبلاً سوابق مدیریت و سرپرستی داشته‌اند نیز از امتیاز فوق‌العاده

مدیریت و سرپرستی برخوردار می‌باشند؟

در صورتی که کارکنانی از قیل سوابق مدیریت و سرپرستی داشته باشند نیز از امتیاز موضوع تبصره (۱) بند (۶) دستورالعمل برخوردار می‌گردند.

۱۱۲- آیا کسر سال ملاک محاسبه برای برخورداری از امتیاز فوق‌العاده مدیریت و

سرپرستی می‌باشد؟

کسر سال (با داشتن سابقه کمتر از یک سال) برای برخورداری از امتیاز تبصره (۱) بند (۶) فصل دوم دستورالعمل ملاک محاسبه می‌باشد.

۱۱۳- آیا افرادی که در طول سال جاری از پستهای مدیریت و سرپرستی برکنار می‌شوند از

فوق‌العاده مدیریت و سرپرستی کماکان برخوردار می‌شوند؟

افرادی که در طول سال جاری از یکی از فوق‌العاده‌های مدیریت بهره‌مند باشند در صورتی که در سال جاری فاقد شرایط قانونی برخوردار از فوق‌العاده مذکور گردند به همان نسبت از حکم کارگزینی آنها کسر می‌گردد.

۱۱۴- آیا امتیاز مقرر در تبصره ۱ بند ۶ دستورالعمل اجرایی علاوه بر سقف مقرر در مورد

حق شاغل (۷۵٪) قابل پرداخت می‌باشد؟

امتیاز مقرر در تبصره (۱) بند (۶) دستورالعمل علاوه بر سقف مقرر برای برقراری امتیاز حق شاغل (۷۵٪) حق شغل قابل پرداخت نمی‌باشد.

۱۱۵- نحوه انتصاب کارمندان دولت به مشاغل سرپرستی و مدیریت چگونه است؟

انتصاب کارمندان دولت به مشاغل سرپرستی و مدیریت در حال حاضر با رعایت طرح‌های طبقه‌بندی مشاغل قبلی و ضوابط انتخاب، انتصاب و تغییر مدیران موضوع بخشنامه شماره ۱۸۰۴/۱۱۳۵۱۷ مورخ ۱۳۸۲/۶/۱۷ و سایر مقررات مربوط از جمله انتصاب به مشاغل سرپرستی موضوع تبصره ۲ ماده ۱۵ آیین نامه انجام می‌پذیرد.

۱۱۶- آیا به کارشناسان مسؤول امتیاز فوق العاده مدیریت و سرپرستی تعلق خواهد گرفت؟

خاطر نشان می‌سازد کارشناس مسؤول واحدهایی که دارای معاون اداره نبوده و در گذشته در شمول برخوردارگی از فوق العاده شغل مشاغل سرپرستی موضوع ماده ۴ قانون نظام هماهنگ پرداخت بوده‌اند در شمول برخوردارگی از فوق العاده مدیریت موضوع دستورالعمل اجرایی فصل دهم قانون مدیریت خدمات کشوری همتراز با معاون اداره قرار می‌گیرند .

۱۱۷- نحوه برخوردارگی پست های سازمانی از فوق العاده مدیریت و سرپرستی چگونه

است؟

آن دسته از عناوین مدیریتی که قبلاً با عناوین مذکور در جدول شماره (۶) همتراز شده‌اند کماکان ملاک عمل برای تعیین امتیاز فوق العاده مدیریت می‌باشند و سایر موارد همترازی با پیشنهاد دستگاه مربوط می‌بایست به تأیید معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور برسد.

۱۱۸- آیا کارمندان پیمانی از مرخصی بدون حقوق بهره‌مند می‌باشند؟

براساس ماده ۱۳ اصلاحی آیین نامه استخدام پیمانی موضوع ردیف ۱ تصویب نامه تصویب نامه شماره ۳۱۶۵۷/ت/۲۸۵۷۶ هـ مورخ ۱۳۸۴/۵/۱۰ هیأت وزیران، مستخدم پیمانی می‌تواند در صورت نیاز با موافقت دستگاه استخدام کننده از مرخصی بدون حقوق و حداکثر به میزان مدت قرارداد استفاده نمایند.

۱۱۹- آیا اعطای مرخصی تشویقی در اجرای قانون مدیریت خدمات کشوری امکان پذیر

است؟

اعطای مرخصی تشویقی به لحاظ عدم پیش بینی در قانون مدیریت خدمات کشوری مجوزی ندارد.

۱۲۰- نحوه تعیین حقوق کارمندی که به بیماریهای صعب العلاج مبتلا می‌باشند چگونه

است؟

بدیهی است براساس تبصره ۳ ماده ۸۴ قانون مشمولین قانون تأمین اجتماعی از نظر استفاده از مرخصی استعلاجی تابع همان مقررات می‌باشند.

۱۲۱- نحوه تعیین حقوق و مزایای افرادی که به بیماری صعب العلاج مبتلا بوده‌اند و در

سال ۱۳۸۸ اعاده کار شده‌اند چگونه است؟

تا صدور آیین نامه مربوطه در صورت اعاده به خدمت کارمندان مزبور وضعیت آنان با توجه به آخرین حکم کارگزینی زمان اشتغال در قبل از استفاده مرخصی صعب‌العلاج با قانون فوق‌الاشاره، تطبیق داده خواهند شد.

۱۲۲- مبنای محاسبه مبلغ ریالی مرخصی های ذخیره شده چه اقلامی می باشد؟

علاوه بر حقوق ثابت کلیه فوق‌العاده‌های موضوع ماده ۶۸ قانون مدیریت خدمات کشوری که کارمند در زمان بازنشستگی بر اساس اقلام مندرج در حکم کارگزینی استحقاق دریافت آن‌ها را داشته است مبنای محاسبه وجوه مربوط به مرخصی‌های ذخیره شده در زمان بازنشستگی می باشد.

۱۲۳- آیا کماکان مصوبات هیات امناء با اجرای قانون مدیریت خدمات کشوری قابل اجراء می باشد؟

خیر، تصویب نامه شماره ۴۹۲۳۶/ت/۵۳۶هـ مورخ ۱۳۸۸/۳/۵ هیأت وزیران در خصوص مشمول کسور بازنشستگی بودن فوق‌العاده‌های هیات امنای دانشگاه‌های وزارت علوم تحقیقات و فناوری صرفاً ناظر بر وزارتخانه تصریح شده در مصوبه مذکور و قبل از اجرای قانون خدمات کشوری بوده و تسری آن در زمان اجرای این قانون مجوزی ندارد.

۱۲۴- آیا استفاده از مرخصی تشویقی مناطق محروم در حال حاضر قابل پرداخت است؟

با اجرای قانون مدیریت خدمات کشوری از تاریخ ۸۸/۱/۱ و تعیین مرخصی در آن استفاده از مرخصی موضوع ماده ۲ قانون جذب نیروی انسانی به نقاط محروم و دور افتاده و مناطق جنگی مجوزی ندارد. ضمناً استفاده از مزایای مناطق محروم در سال های ۸۶ و ۸۷ در چارچوب تصویب نامه شماره ۷۶۲۲۹/ت/۴۰۹۹۶هـ مورخ ۱۳۸۸/۴/۱۰ هیات وزیران امکان پذیر می باشد.

۱۲۵- نحوه پرداخت میزان فوق‌العاده جذب مناطق محروم چیست؟

میزان پرداخت فوق‌العاده جذب مناطق محروم در چارچوب تصویب نامه شماره ۷۶۲۲۹/ت/۴۰۹۹۶هـ مورخ ۱۳۸۸/۴/۱۰ هیات وزیران برای سال های ۸۶ و ۸۷ بر اساس ارقام تعیین شده برای کارمندان مشمول در سال ۸۵ می باشد.

۱۲۶- امتیاز افرادی که دارای بیش از یک نشان دولتی هستند چگونه تعیین می شود؟

در صورتی که کارمند دارای بیش از یک نشان دولتی باشد جمع امتیاز نشان‌های دولتی او با رعایت حداکثر سقف امتیاز (۸۰۰ امتیاز) قابل محاسبه می‌باشد.

۱۲۸- آیا مدرک تحصیلی دیپلم افتخاری برای کلیه ایثارگران قابل اعمال می‌باشد؟

به موجب مصوبه شورای امور اداری و استخدامی کشور (سابق) مدرک تحصیلی دیپلم افتخاری صرفاً برای جانبازان با رعایت شرایط احراز طرح‌های طبقه‌بندی مشاغل قابل اعمال بوده است. یادآور می‌شود مجوزی برای احتساب دیپلم افتخاری سایر ایثارگران از قبیل همسر، پدر و مادر شهید و آزادگان وجود نداشته است.

۱۲۹- آیا سوابق حضور در جبهه جانبازان و رزمندگان به عنوان سابقه خدمت دولتی قابل

احتساب می‌باشد؟

به استناد ماده (۶) قانون تسهیلات استخدامی و اجتماعی جانبازان انقلاب اسلامی مصوب ۱۳۷۴/۳/۳۱ مجلس شورای اسلامی، مدت خدمت در جبهه و مدت معالجه جانبازان، بدون پرداخت کسور بازنشستگی جزو سنوات خدمت قابل قبول صرفاً از لحاظ بازنشستگی قابل احتساب است. اضافه می‌نماید برای احتساب سوابق حضور در جبهه رزمندگان به عنوان سابقه خدمت دولتی مستندی وجود ندارد.

۱۳۰- مناطق جنگی و جنگ‌زده و جبهه توسط چه مرجعی تعیین می‌شود؟

مرجع تعیین و تشخیص مناطق جنگی و جنگ‌زده و جبهه ستاد کل نیروهای مسلح می‌باشد و ملاک بهره‌مندی افراد از امتیازات حضور در جبهه و مناطق جنگی و جنگ‌زده، خدمت در مناطقی است که از سوی ستاد مذکور به عنوان جبهه اعلام شده باشد.

۱۳۱- امتیاز خدمت در مناطق جنگ‌زده موضوع قانون مدیریت خدمات کشوری به چه

افراد تعلق می‌گیرد؟

آندسته از کارمندان و بازنشستگانی که در مقطع زمانی جنگ تحمیلی در مناطق جنگ‌زده مندرج در جدول مناطق جنگی و جنگ‌زده موضوع تبصره (۳) بند (۸) بخشنامه شماره ۲۷۲۷/د مورخ ۷۱/۵/۲۰، مشغول خدمت اداری بوده‌اند، مشمول برخورداری از امتیازات قسمت اخیر بند (۲) ماده (۶۸) قانون مدیریت خدمات کشوری می‌باشند.

۱۳۲- در اجرای قانون مدیریت خدمات کشوری به حضور موظف چه امتیازاتی تعلق می‌گیرد؟

با توجه به صراحت بند (۲) ماده (۶۸) قانون مدیریت خدمات کشوری، مجوزی برای اعطای امتیاز حضور در جبهه موضوع این قانون به حضور در جبهه موظف وجود ندارد.

۱۳۳- پرداخت کسور بازنشستگی خدمت سربازی و خدمت غیر رسمی جانبازان به عهده کدام مرجع می‌باشد؟

چنانچه خدمت سربازی و خدمت غیر رسمی افراد موصوف قبل از اجرای قانون برنامه سوم توسعه باشد، پرداخت کسور بازنشستگی سوابق یاد شده، با رعایت سایر مقررات مربوط، به عهده مستخدم می‌باشد.

۱۳۴- آیا جانبازان از پرداخت حق بیمه خدمات درمانی و مکمل معاف می‌باشند؟

به موجب بند (ج) تبصره ماده (۳۷) قانون برنامه سوم توسعه جانبازان از پرداخت حق بیمه خدمات درمانی و مکمل و همچنین کسور بازنشستگی، معاف می‌باشند.

۱۳۵- نحوه ذخیره کسر ساعات کار جانبازان موضوع آیین‌نامه اجرایی مواد (۹) و (۱۱)

قانون تسهیلات استخدامی و اجتماعی جانبازان را بیان نمایید؟

مرخصی استحقاقی کارمندان جانباز همانند سایر شاغلین، به موجب ماده (۸۴) قانون مدیریت خدمات کشوری، حداکثر به میزان پانزده روز در هر سال قابل ذخیره می‌باشد. لکن با توجه به بخشنامه شماره ۴۳۵۹۱/۱۵۴۳۶۵ مورخ ۱۳۸۸/۸/۴ معاون اول رییس جمهور موضوع موافقت‌نامه مورخ ۸۸/۸/۳ هیات وزیران که مقرر می‌دارد: "جانبازان شاغل و همسران شاغل جانبازانی که مسئولیت مراقبت و پرستاری از همسران خود را عهده دار هستند، همچنان از مزایای مواد (۹) و (۱۱) قانون تسهیلات استخدامی و اجتماعی جانبازان انقلاب اسلامی - مصوب ۱۳۷۴- و آیین‌نامه اجرایی ذیربط بهره‌مند می‌گردند." لذا میزان تقلیل ساعت کار جانبازان در صورت عدم استفاده با رعایت سایر مقررات به حداکثر مرخصی قابل ذخیره، اضافه می‌گردد.

۱۳۶- مزایای جانبازی افرادی که در سال‌های اخیر مراتب جانبازی آنان توسط مراجع

دی صلاح تأیید شده است از چه تاریخی برقرار می‌گردد؟

چنانچه جانبازان دوران پیروزی انقلاب اسلامی و یا جنگ تحمیلی، قبل از تصویب قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت در دستگاه اجرایی شاغل بوده لیکن مراتب جانبازی آنان اخیراً توسط مراجع ذی ربط تأیید گردیده است، مبنای برخورداری از مزایای پیش بینی شده، تاریخ تطبیق با قانون نظام هماهنگ می باشد. لکن در صورتی که بعد از تصویب قانون مذکور شاغل شده باشند، از زمان ایجاد رابطه استخدامی با دستگاه در شمول برخورداری از امتیازات مقرر خواهند بود.

۱۳۷- آیا جانبازانی که بعد از اجرای قانون تسهیلات استخدامی جانبازان انقلاب اسلامی در دستگاه های دولتی شاغل گردیده و بنا به دلایلی از دستگاه خارج گردیده اند اعاده به خدمت آنان امکان پذیر می باشد؟

در اجرای مفاد ماده (۴) قانون تسهیلات استخدامی و اجتماعی جانبازان... مصوب (۱۳۷۴/۳/۳۱)، جانبازانی که تا تصویب این قانون در خدمت دستگاه بوده اند و بنا به دلایلی غیر از موارد مندرج در تبصره ذیل ماده مذکور رابطه خدمتی آنان قطع شده است، می توانند فقط برای یکبار اعاده به خدمت گردند.

۱۳۸- آیا به جانبازانی که بنا به هر دلیل تنزل پست می یابند مابه التفاوت قابل پرداخت می باشد؟

پرداخت مابه التفاوت به مستخدمین جانباز در صورت کاهش حقوق و مزایای آنان به لحاظ تغییر پست سازمانی مجوزی ندارد.

۱۳۹- پست همپراز با نام برای کدام دسته از جانبازان ایجاد می گردد؟

ایجاد پست همپراز موضوع قانون تسهیلات استخدامی جانبازان انقلاب اسلامی مصوب ۱۳۷۴/۳/۳۱ برای آن دسته از جانبازانی پیش بینی شده است که بنا به تشخیص مراجع ذیصلاح توانایی انجام کار تمام وقت را نداشته و در شمول قانون حالت اشتغال قرار می گیرند و یا در اجرای مفاد ماده (۴) قانون یاد شده اعاده به خدمت می شوند.

۱۴۰- آیا جانبازان بصورت توأمان می توانند از قانون بازنشستگی پیش از موعد و قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی و ... استفاده نمایند؟

با توجه به ماده (۱۲) آیین نامه اجرایی قانون بازنشستگی پیش از موعد کارکنان دولت که مقرر می‌دارد: "در خصوص مستخدمان شاغل در مشاغل سخت و زیان‌آور و جانبازان مقررات مربوط ملاک عمل خواهد بود." استفاده توامان جانبازان از سنوات ارفاقی موضوع قانون نحوه بازنشستگی جانبازان انقلاب اسلامی و ... و قانون پیش از موعد بازنشستگی کارکنان دولت مقدور نمی‌باشد.

۱۴۱ - نحوه پرداخت کسور بازنشستگی جانبازان مشمول قانون حالت اشتغال را بیان نماید.

با توجه به ماده (۳۹) قانون الحاق موادی به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۱۳۸۴/۸/۱۵ مجلس شورای اسلامی که مقرر می‌دارد، «حقوق و مزایای حالت اشتغال، بازنشستگی و وظیفه و مستمری مستخدمان جانباز اعم از لشکری و کشوری که براساس قوانین و مقررات مربوط از کارافتاده کلی شناخته می‌شوند، با رعایت قانون حالت اشتغال توسط دستگاه ذی‌ربط تعیین و پرداخت خواهد شد.» لذا تعیین و پرداخت حقوق حالت اشتغال و بازنشستگی جانبازان موصوف با رعایت سایر مقررات مربوط به عهده دستگاه متبوع ایشان می‌باشد. و اصولاً پرداخت کسور بازنشستگی مشمولین فوق‌الذکر به صندوق بازنشستگی کشوری موضوعیت ندارد.

۱۴۲ - نحوه ذخیره مرخصی استحقاقی مشمولین قانون حالت اشتغال مستخدمین شهید و ... را بیان نمایند.

از آنجایی که به موجب مفاد ماده واحده قانون یاد شده، مستخدمین شهید، جانباز از کار افتاده کلی، جانباز آزاده از کار افتاده کلی و مفقودالامر انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی، به منزله مستخدمین شاغل تلقی گردیده و همانند مستخدمین شاغل بر اساس مقررات استخدامی ذیربط با سنوات مقرر بازنشسته شده و پس از آن از حقوق بازنشستگی یا مستمری مربوط بهره‌مند خواهند شد، لذا مرخصی استحقاقی مستخدمین جانباز مشمول قانون حالت اشتغال نیز همانند سایر کارکنان، به موجب مفاد ماده (۸۴) قانون مدیریت خدمات کشوری، حداکثر به میزان پانزده روز در هر سال قابل ذخیره می‌باشد.

۱۴۳ - آیا فوق‌العاده مناطق محروم به مشمولین قانون حالت اشتغال مستخدمین شهید و ... قابل پرداخت می‌باشد؟

چنانچه مشمولین یاد شده قبل از صدور حکم حالت اشتغال با رعایت کلیه مقررات و ضوابط از فوق العاده قانونی مذکور بهره‌مند می‌گردیدند، اعطای آن در حالت اشتغال نیز با رعایت سایر مقررات بلامانع می‌باشد.

۱۴۴- حقوق و مزایا و هزینه‌های رفاهی، به جانبازان مشمول قانون حالت اشتغال،

مستخدمین شهید، ... به چه نحو قابل پرداخت می‌باشد؟

علاوه بر پرداختی‌های قانونی موضوع ماده ۵ آیین‌نامه اجرایی قانون حالت اشتغال مستخدمین شهید،... موضوع تصویب‌نامه شماره ۹۸۶۶/ت/۲۴۵هـ مورخ ۱۳۷۳/۷/۲ و اصلاحیه آن موضوع مصوبه شماره ۲۵۹۶۹/ت/۲۲۷۳۱هـ مورخ ۱۳۷۹/۸/۲۳ هیأت وزیران، صرفاً آن دسته از اقلام پرداختی که بدون الزام حضور فیزیکی به کارمندان شاغل پرداخت می‌شود به مشمولین حالت اشتغال که وفق قانون حالت اشتغال، با آنان از هر لحاظ همانند مستخدمین شاغل رفتار می‌شود، قابل پرداخت است.

۱۴۵- آیا انعقاد قرار داد با جانبازان حالت اشتغال امکانپذیر است؟

از آنجایی که مشمولین قانون حالت اشتغال به موجب کمیسیون پزشکی بنیاد شهید و امور ایثارگران، از کارافتاده کلی و غیرقادر به کار شناخته می‌شوند، لذا بکارگیری افراد یاد شده نیز مستلزم لغو گواهی غیر قادر به کار بودن ایشان از سوی کمیسیون پزشکی یاد شده و صدور تاییدیه، دایر بر توانایی انجام کار می‌باشد.

۱۴۶- پرداخت حقوق بازنشستگی جانبازان حالت اشتغال به عهده کدام مرجع می‌باشد؟

با توجه به ماده (۳۹) قانون الحاق موادی به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۱۳۸۴/۸/۱۵ مجلس شورای اسلامی که مقرر می‌دارد، «حقوق و مزایای حالت اشتغال، بازنشستگی و وظیفه و مستمری مستخدمان جانباز اعم از لشکری و کشوری که براساس قوانین و مقررات مربوط از کارافتاده کلی شناخته می‌شوند، با رعایت قانون حالت اشتغال توسط دستگاه ذی‌ربط تعیین و پرداخت خواهد شد.» لذا تعیین و پرداخت حقوق حالت اشتغال و بازنشستگی جانباز موصوف با رعایت سایر مقررات مربوط به عهده دستگاه متبوع ایشان می‌باشد.

۱۴۷- مرخصی استحقاقی آزادگان چگونه محاسبه گردیده و وجوه مربوطه به چه نحو قابل

پرداخت می‌باشد؟

در اجرای بند «ع» تبصره (۲۰) قانون بودجه سال ۱۳۸۶ کل کشور، صرفاً مرخصی آزادگانی که از مزایای ماده ۱۳ قانون حمایت از آزادگان بهره‌مند می‌گردند (اعم از این که قبل و یا بعد از استخدام به اسارت در آمده باشند) به میزان ۲ برابر محاسبه شده و وجوه مربوط بر اساس آخرین حقوق و مزایای آنان، به هنگام بازنشستگی و یا زمان درخواست قابل پرداخت است.

۱۴۸- آیا به دوران اسارت آزادگان حقوق و مزایا و عیدی دو برابر قابل پرداخت می‌باشد؟

با توجه به رأی هیات عمومی دیوان عدالت اداری موضوع دادنامه شماره ۷۶۰ مورخ ۱۳۸۸/۱۰/۲۸، که مقرر می‌دارد: "مقررات ماده ۱۳ قانون حمایت از آزادگان ناظر بر نحوه احتساب سوابق خدمتی و محاسبه آن در ارتقاء شغلی و بازنشستگی بوده و نه پرداخت حقوق و مزایای دوران اسارت"، لذا پرداخت حقوق و مزایا و پرداخت عیدی به میزان دو برابر مجوزی ندارد.

۱۴۹- آیا آندسته از فرزندان شاهد که بعد از سال ۱۳۸۶ شاغل گردیده‌اند مشمول

برخورداری از گروه تشویقی موضوع بند (ع) تبصره (۲۰) قانون بودجه سال ۱۳۸۶ کل کشور می‌شوند؟

گروه تشویقی یاد شده، صرفاً در سال مربوطه با رعایت سقف گروه‌های تشویقی و سایر مقررات مربوطه قابلیت اجرایی داشته و برخورداری افراد موصوف از گروه تشویقی فوق‌الذکر در سال‌های بعد، مجوزی نداشته است.

۱۵۰- آیا ایثارگران مجاز به استفاده از ماموریت آموزشی می‌باشند؟

با توجه به تبصره ماده ۶۱ قانون مدیریت خدمات کشوری که مقرر می‌دارد، ایثارگران مشمول مقررات خاص خود می‌باشند، لذا صرفاً ایثارگرانی که به موجب مقررات مورد عمل مجاز به استفاده از ماموریت آموزشی بودند، با رعایت سایر مقررات می‌توانند از ماموریت آموزشی بهره‌مند شوند. که شامل جانبازان، آزادگان، رزمندگان، با حداقل ۶ ماه سابقه خدمت داوطلبانه در جبهه و فرزندان شاهد می‌باشند.

۱۵۱- نحوه بهره‌مندی کارکنان جانباز از ماموریت آموزشی را بیان نمایند؟

به استناد ماده (۱۲) قانون تسهیلات استخدامی و اجتماعی جانبازان انقلاب اسلامی مصوب ۱۳۷۴/۳/۳۱ و آیین نامه اجرایی آن موضوع تصویب نامه شماره ۲۳۵۱۰/ت/۱۸۰۶۰ هـ مورخ ۱۳۷۸/۸/۱۰ هیأت وزیران مستخدمین جانباز با هر درصدی، مجاز به استفاده از مأموریت آموزشی تمام وقت یا نیمه وقت، با رعایت سایر مقررات مربوط، می باشند.

۱۵۲ - نحوه بهره‌مندی رزمندگان از مأموریت آموزشی را بیان نمایید.

به استناد تبصره (۲) ماده واحده قانون ممنوعیت ادامه تحصیل گارگزاران کشور در ساعات اداری مصوب ۱۳۷۲/۱۰/۴، رزمندگانی که (۳) سال تمام متوالیاً یا متناوباً سابقه حضور در جبهه داشته‌اند، می‌توانند از مأموریت آموزشی به صورت تمام وقت و یا نیمه وقت استفاده نمایند لکن رزمندگان با دارا بودن حداقل شش ماه سابقه حضور داوطلبانه در جبهه، صرفاً به صورت تمام وقت از مأموریت آموزشی، در چارچوب ضوابط مربوطه، برخوردار می‌گردند.

۱۵۳ - نحوه بهره‌مندی فرزندان شاهد از مأموریت آموزشی را بیان نمایید.

به استناد تبصره (۲) ماده (۱۳) آیین نامه اجرایی قانون تسهیلات استخدامی ویژه فرزندان شاهد موضوع تصویب نامه شماره ۱۹۵۶/ت/۲۸۱۰۶ هـ مورخ ۱۳۸۲/۱۱/۶ و با توجه به مصوبه شماره ۲۰۷۵/ت/۳۰۹۸۲ هـ مورخ ۱۳۸۳/۴/۲۱ هیأت وزیران موضوع اصلاح ماده (۱۳) آیین نامه یادشده، و همچنین در اجرای آیین نامه ساماندهی فرزندان شاهد... موضوع تصویب نامه شماره ۴۱۴۵۹/۲۶۲۷۵۶ مورخ ۱۳۸۸/۱۲/۲۷، فرزندان شاهد نیز مجاز به استفاده از مأموریت آموزشی با رعایت سایر مقررات مربوط، می‌باشند.

۱۵۴ - نحوه بهره‌مندی آزادگان از مأموریت آموزشی را بیان نمایید.

آزادگان با کمتر از سه سال اسارت، صرفاً به صورت تمام وقت از مأموریت آموزشی، در چارچوب ضوابط مربوطه، برخوردار می‌گردند. لکن آزادگانی که سه سال تمام متوالیاً یا متناوباً سابقه اسارت داشته‌اند، می‌توانند از مأموریت آموزشی بصورت تمام وقت یا نیمه وقت استفاده نمایند.

۱۵۵ - آیا برخورداری مستخدمین پیمانی از مأموریت آموزشی امکان پذیر می‌باشد؟

آندسته از کارمندان ایثارگر پیمانی که مجاز به استفاده از مأموریت آموزشی می‌باشند به نحوی که مدت مأموریت آنان با مدت استخدام پیمانی قید شده در قرارداد منطبق باشد، می‌توانند از مأموریت آموزشی بهره‌مند گردند.

۱۵۶- آیا افراد خانواده شهدا شامل پدر، مادر، همسر، برادر و خواهر شهید می‌توانند از مأموریت آموزشی استفاده نمایند؟

در قوانین و مقررات موجود، مجوزی برای استفاده افراد خانواده شهدا شامل پدر، مادر، همسر، برادر و خواهر شهید، از مأموریت آموزشی وجود ندارد.

۱۵۷- آیا جانبازان دارنده مدرک تحصیلی لیسانس مجاز به ادامه خدمت تا سقف ۳۵ سال برای مشاغل تخصصی می‌باشند؟

براساس مفاد بخشنامه شماره ۳۱۷۹۲/۳۰/۲۰ مورخ ۱۳۸۹/۶/۲۱ ادامه خدمت جانبازان و آزادگان دارنده مدرک تحصیلی کارشناسی نیز تا سقف سی و پنج سال برای مشاغل تخصصی موضوع بند «الف» ماده (۱۰۳) قانون مدیریت خدمات کشوری امکانپذیر می‌باشد.

۱۵۸- آیا آیین نامه جذب و نگهداری نیروی انسانی نخبه موضوع تصویب نامه شماره ۱۷۸۱۴/ت/۳۰۹۸۷ هـ مورخ ۱۳۸۳/۷/۱۲ هیأت وزیران قابل اجرا می‌باشد.

با توجه به اجرایی شدن قانون مدیریت خدمات کشوری از تاریخ ۱۳۸۸/۱/۱ و لغو مقررات قبلی مغایر با این قانون به موجب مفاد ماده ۱۲۷ آن، آیین نامه جذب و نگهداری نیروی انسانی نخبه نیز فاقد موضوعیت می‌باشد.

۱۵۹- در قانون مدیریت خدمات کشوری برای افراد نخبه چه امتیازی پیش‌بینی شده است؟

به موجب قسمت اخیر تبصره ۱ ماده ۶۵ قانون مدیریت خدمات کشوری نخبگانی که طبق ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی تعیین می‌شوند، طبق آیین‌نامه‌ای که به تصویب هیأت وزیران می‌رسد از طی برخی از رتبه‌ها معاف و در یکی از رتبه‌های دیگر قرار می‌گیرند.

۱۶۰- آیا فوق‌العاده ویژه نخبگان قابل پرداخت می‌باشد؟

فوق العاده ویژه نخبگان موضوع آیین نامه جذب و نگهداری نیروی انسانی نخبه، غیرمستمر بوده و وابسته به عواملی از جمله عملکرد مستخدمین مشمول مصوبه و در صورت رضایت دستگاه از عملکرد نخبگان و تدوین دستورالعمل اجرایی از سوی دستگاه متبوع کارمند و تحقق تمامی شرایط قابل پرداخت بود. لکن با توجه به اجرایی شدن قانون مدیریت خدمات کشوری از تاریخ ۱۳۸۸/۱/۱ و لغو مقررات قبلی به موجب مفاد ماده ۱۲۷ آن، اصولاً آیین نامه جذب و نگهداری نیروی انسانی فاقد موضوعیت می باشد و پرداخت فوق العاده مزبور نیز مجوزی ندارد.

۱۶۱- آیا طرح های مسیر ارتقای شغلی قابل اجرا می باشد؟

از تاریخ اجرایی شدن قانون مدیریت خدمات کشوری (۱۳۸۸/۱/۱) طرح های مسیر ارتقای شغلی کارشناسان ...، پرستاران و معلمان فاقد موضوعیت می باشد.

۱۶۲- آیا تشکیل هیأت ممیزه موضوع طرح مسیر ارتقای شغلی... برای بررسی پرونده های

افراد به تاریخ قبل از ۱۳۸۸/۱/۱ امکان پذیر می باشد؟

از تاریخ اجرایی شدن قانون مدیریت خدمات کشوری (۱۳۸۸/۱/۱) هر گونه اقدام درخصوص طرح های مسیر ارتقای شغلی، اعم از تشکیل هیأت ممیزه، بررسی پرونده ها و تنظیم صورتجلسات و ارسال آنها برای تأیید فاقد وجاهت قانونی می باشد.

۱۶۳- آیا مزایای همترازی موضوع ماده ۸ قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت قابل

اجرا می باشد؟

از تاریخ اجرایی شدن قانون مدیریت خدمات کشوری (۱۳۸۸/۱/۱)، همترازی موضوع ماده ۸ قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت فاقد موضوعیت می باشد.

۱۶۴- آیا دستگاه ها مجاز به ارسال درخواست مبنی بر تشخیص برخی پست ها به عنوان

پست های مشمول ماده ۸ قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت می باشند؟

از تاریخ اجرایی شدن قانون مدیریت خدمات کشوری (۱۳۸۸/۱/۱) هر گونه اقدام درخصوص ماده ۸ قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت اعم از تشخیص و تأیید پست ها، برقراری مزایای همترازی ... مجوزی ندارد.

